

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔
๑. ด้านการสรร	๑.๑ จัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนด ตำแหน่งใหม่เพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการ ในปัจจุบัน การวิเคราะห์ภาระงานการเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของ คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	- ดำเนินการประกาศสรรหา พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่ว่าง -ดำเนินการรับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังที่ว่าง ดังนี้ ๑. สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล <u>ประเภทวิชาการ</u> - นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา <u>ประเภททั่วไป</u> - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา ๒. สังกัดกองคลัง <u>ประเภทวิชาการ</u> - นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔
		๓. สังกัดกองช่าง <u>ประเภททั่วไป</u> - เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา ๔. สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <u>ประเภทวิชาการ</u> - ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา - นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา
	๑.๓ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	- ดำเนินการปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานธุรการ จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับ ระดับชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและแผนพัฒนารายบุคลากร และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับความจริงจัง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และแผนพัฒนาบุคคลประจำปี ๒๕๖๔โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณา ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตาม สานงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนา บุคลากรและ แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและ เฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ให้ความรู้ทักษะและ สมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อ พัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรใน การ บริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนา บุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จ ความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขึ้น พื้นฐานของพนักงาน
	๒.๖ การปรับโครงสร้าง อบต.	- ดำเนินการปรับโครงสร้างแบบใหม่ จาก อบต. ขนาด กลาง ปรับโครงสร้างใหม่ เป็น อบต.ประเภทสามัญ
๓. ด้านการดำรง รักษาไว้ แรงแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพ ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล บุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้ว
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน คณะกรรมการ พิจารณาการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการ ประชุมดังกล่าว
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและ คุณประโยชน์ต่อ สาธารณชน	- หน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำโครงการ มอบใบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ ข้าราชการดีเด่น ที่ประพฤติตนและดีเด่น ด้านการ ปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ยอดเยี่ยมเป็นประจำปี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามคำสั่ง อบต.นรสิงห์
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ งานแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คนธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการตามแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต เคอร์รี่ปชั้น