



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐



โดย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๗ ต่อ ๑๗

โทรสาร ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๘

บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัดและหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณสุขดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นและช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมายองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัยที่ประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบและการเตรียมความพร้อม ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุ และการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและการซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจร การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย (แผนภาพที่ ๑ - ๑)



แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่ หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณสุขภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณสุขภัย

คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขภัยในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขภัยทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น วัตภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจากการคมนาคมขนส่ง อุบัติภัย และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่ หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย ถูกต้องสมบูรณ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายไพรัตน์ ทองหยอด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์

ผู้อำนวยการกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย อบต.นครสิงห์

๘ มีนาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
แผนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ บทนำ	
บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑ สภาพทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	
๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒ เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ	๑
๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ	๒
๑.๑.๖ สาธารณูปโภค	๔
๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๕
๑.๑.๘ แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๕
๑.๒ ประวัติการเกิดภัย	๕
๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย	๕
๑.๒.๒ สถิติภัย	๕
๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	๘
๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๘
บทที่ ๒ แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๐
๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย	๑๐
๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย	๑๐
๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๔.๑ ภาวะปกติ	๑๒
๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๓
๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	
๒.๕.๑ ระดับนโยบาย	๑๓
๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ	๑๔
๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	
๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๗
๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	๑๗
๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๑๘
๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่	๑๘
๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล	๑๙

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	
๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๙
๓.๒ แนวทางการปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๙
๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ	๒๐
๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์สาธารณภัย	๒๐
๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๔
๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๖
๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	๒๖
๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย	๒๖
๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	๒๗
๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๒๗
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๒๙
๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	๒๙
๔.๑.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	๒๙
๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	๓๑
๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๓๒
๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๒
๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๓๓
๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติ	๓๓
๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ	๓๔
๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	๓๔
๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๓๙
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๔๐
๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน	๔๐
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๑
๔.๖ การอพยพ	๔๒
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๔๓
๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	๔๕
๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	๔๕
๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	๔๕

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๖
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณืสาธารณภัย	๔๖
๔.๑๑ การอพยพกลับ	๔๗
๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๗
๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๔๗
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	๔๘
๕.๑ การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น	๔๙
๕.๒ การฟื้นฟู	๕๐
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	๕๐
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	๕๑
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	๕๒
บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ	
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ	
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๖
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	๕๖
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	๕๗
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๕๗
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- บัญชีรายชื่อผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.นรสิงห์
- บัญชีรายชื่อฝ่ายปกครอง กำนัน, สารวัตรกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ข

- บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ค

- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์
- การแบ่งมอบภารกิจตามโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์
- รายชื่อชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ฉ

- บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ช

- บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก ผู้ป่วยติดเตียง สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ คนพิการ

ภาคผนวก ซ

- บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ฌ

- ศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ภาคผนวก ฉ

- ตัวอย่างมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

ภาคผนวก ฎ

- รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ภาคผนวก ฏ

- แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑

ภาคผนวก ท

- แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒

เอกสารแนบท้าย

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๗
- คำสั่งจัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์
- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๗

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง ๓๔๑๓๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๕-๖๖๓๒๑๗ ต่อ ๑๗ www.norasinaha.go.th มีพื้นที่ประมาณ ๑๐.๖๔ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖,๖๕๐ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ ตำบลจำปาหล่อ อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง
ทิศใต้	ติดต่อกับ ตำบลเอกราช อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ ตำบลป่าโมก อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ตำบลไม้ค้ำพัฒนา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๗ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านบางแพเหนือ , หมู่ที่ ๒ บ้านตะพูน , หมู่ที่ ๓ บ้านตะพูน , หมู่ที่ ๔ บ้านตะพูน , หมู่ที่ ๕ บ้านบางแพเหนือ , หมู่ที่ ๖ บ้านลาดเค้าใต้ , หมู่ที่ ๗ บ้านลาดเค้าเหนือ

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๒,๗๒๕ คน

จำแนกเป็นเพศชาย ๑,๒๙๒ คน เพศหญิง ๑,๔๓๓ คน

จำนวนเด็ก (อายุ ๐ - ๑๔ ปี) รวม ๓๔๑ คน เด็กชาย ๑๗๓ คน เด็กหญิง ๑๖๘ คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) เพศชาย ๒๓๕ คน เพศหญิง ๓๑๙ คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย ๕๐ คน เพศหญิง ๔๓ คน

จำนวนสตรีมีครรภ์ - คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง ๓๔ คน

จำนวนครัวเรือน ๘๗๑ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง ประมาณ - คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎรของอำเภอป่าโมก)

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ประมาณร้อยละ ๓๗.๑๔ ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป รองลงมา ได้แก่ ด้านพนักงานบริษัท ประมาณร้อยละ ๕.๙๘ ด้านพนักงาน-รับราชการ ประมาณร้อยละ ๔.๒๖ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเลี้ยงสัตว์และเพาะปลูกเฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๖๖,๕๔๑ บาท

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎรของอำเภอป่าโมก)

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	สถานที่ราชการ ๑.องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ๒.สำนักงานเกษตรอำเภอป่าโมก สถานที่บริการสาธารณสุข ๑.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนรสิงห์ สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่ทิ้งขยะ -	14°30'46.8" N 100°25'48.6"E 14°31'24.3" N 100°25'26.2"E 14°30'47.4" N 100°25'53.7"E
หมู่ที่ ๒	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา ๑.วัดปราสาท พื้นที่ทิ้งขยะ -	14°30'51.4" N 100°26'07.8"E
หมู่ที่ ๓	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา ๑.วัดนรสิงห์ ๒.อนุสาวรีย์พันท้ายนรสิงห์ พื้นที่ทิ้งขยะ -	14°31'00.9" N 100°27'24.6"E 14°31'01.9" N 100°27'26.4"E
หมู่ที่ ๔	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา -	

พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๔	สถานที่ตั้งทางศาสนา ๑. วัดกุญชรชาติการาม (วัดช้าง) พื้นที่หึ่งขยะ -	14°30'49.6" N 100°26'40.8"E
หมู่ที่ ๕	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา ๑. โรงเรียนวัดปราสาท สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่หึ่งขยะ -	14°30'46.0" N 100°26'08.5"E
หมู่ที่ ๖	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่หึ่งขยะ -	
หมู่ที่ ๗	สถานที่ราชการ - สถานที่บริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา ๑. โรงเรียนวัดลาดเค้า สถานที่ตั้งทางศาสนา ๑. วัดลาดเค้า พื้นที่หึ่งขยะ -	14°31'30.3" N 100°25'20.8"E 14°31'29.1" N 100°25'22.4"E

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา ระบบจ่ายน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	14°30'46.8" N 100°25'48.6"E
หมู่ที่ ๒	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา - ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	
หมู่ที่ ๓	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา ระบบจ่ายน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	14°30'58.2" N 100°27'19.4"E
หมู่ที่ ๔	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา ระบบจ่ายน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	14°30'43.4" N 100°26'40.1"E
หมู่ที่ ๕	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา - ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	
หมู่ที่ ๖	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา ระบบจ่ายน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	14°31'18.2" N 100°25'02.9"E
หมู่ที่ ๗	ไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะ ประปา ระบบจ่ายน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ถนน ถนนเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่ รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	14°31'33.7" N 100°25'18.5"E

๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง อำเภอป่าโมก และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข ๓๒๙

๑.๑.๘ แหล่งน้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม ลักษณะคล้ายอ่าง ไม่มีภูเขา ไม่มีป่าไม้ ดินเป็นดินเหนียวปนทราย พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะแก่การทำนาข้าว ทำไร่ ทำสวน และในปัจจุบันประกอบอาชีพอุตสาหกรรมปศุสัตว์เป็นบางส่วน

มีระบบชลประทาน ๕ สาย คือ (๑) คลองชลประทาน สายป่าโมก - อ่างทอง ไหลผ่านเขตพื้นที่หมู่ ๓ - หมู่ที่ ๔ , (๒) คลองนรสิงห์ ๑ ขวา ๓ ซ้าย ๓ ซ้าย ไหลผ่านเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๓ - หมู่ที่ ๕ , (๓) คลองหนองระมาน ไหลผ่านเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๒ , (๔) คลองลาดเต่า ไหลผ่านเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๖ - หมู่ที่ ๗ , (๕) คลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๗ สายตำบลมหาศไทย - ตำบลไร่ดำพัฒนาฯ ไหลผ่านเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๗ ประกอบกับพื้นที่ตำบลนรสิงห์ บริเวณพื้นที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลนรสิงห์ (หลังวัดนรสิงห์) อยู่ติดกับพื้นที่ของเทศบาลตำบลป่าโมกซึ่งมีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ส่วนใหญ่เกิดภัยจากอุทกภัย วาดภัย และอัคคีภัย ฯลฯ สำหรับเหตุอุทกภัยเนื่องจากลักษณะพื้นที่ใกล้เคียงแหล่งน้ำที่ไหลผ่านเมื่อเข้าสู่ช่วงฤดูฝนช่วงเดือนมิถุนายน - ตุลาคม ของปี บางปีมีปริมาณน้ำฝนมาก และช่วงการระบายน้ำจากเขื่อนเจ้าพระยา จากแหล่งน้ำไหลผ่านและแหล่งน้ำที่อยู่บริเวณพื้นที่ใกล้เคียงตำบลนรสิงห์ ลงสู่แหล่งน้ำลำคลองต่างๆ ทำให้พื้นที่ของตำบลนรสิงห์ประสบปัญหาอุทกภัยทั้งในพื้นที่อาศัยของประชาชนเป็นอย่างมาก

เหตุवादภัยโดยเฉพาะในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗ เกิดवादภัยบ่อยครั้ง เนื่องจากพื้นที่เป็นทุ่งนาเป็นส่วนมากไม่มีต้นไม้เป็นกำบัง เวลาเกิดवादภัยจึงทำให้บ้านเรือนเสียหายและจากเหตุการณ์ดังกล่าวมักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจำนวนมากตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึงขั้นรุนแรง

๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

(๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	๓	หมู่ที่ ๔	๖	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๓	หมู่ที่ ๔	๖	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๒) วาตภัย

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๗	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๓, ๔, ๖, ๗	-	-	-
๒๕๕๘	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๔, ๕, ๗	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๔	-	-	-
๒๕๖๒	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๖, ๗	-	๒๖	-
๒๕๖๓	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๓, ๔, ๖, ๗	-	๓๗	-
๒๕๖๔	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗	-	๙๕	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-
๒๕๖๖	พายุฤดูร้อน	หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗	-	๔๓	-
รวม	๖	หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗	-	๑๓๘	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๗	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๘	๑	หมู่ที่ ๓ - หมู่ที่ ๗	๒๔๔	๓,๒๕๔	-	ประมาณไม่ได้
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	หมู่ที่ ๓ - หมู่ที่ ๗	๒๔๔	๓,๒๕๔	-	ประมาณไม่ได้

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๗	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๔	หมู่ที่ ๑, ๒, ๖	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-
รวม	๔	หมู่ที่ ๑, ๒, ๖	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๗	-	-	-	-	-
๒๕๕๘	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๑	หมู่ที่ ๔	-	๒	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณสุขในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุขและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณสุข สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณสุข สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ลำดับความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	วาทภัย	- เกิดพายุหมุนเขตร้อน บริเวณที่โล่ง
๒	อุทกภัย	- น้ำล้นตลิ่ง - เป็นพื้นที่รับน้ำตามนโยบายของรัฐบาล - ฯลฯ
๓	อัคคีภัย	- เมาชยะ เมาซ์พิษ ในพื้นที่ทำการเกษตร หรือไหล่ทาง ที่อยู่ใกล้ชุมชนที่พักอาศัย - ไฟฟ้าลัดวงจร - ฯลฯ
๔	ภัยแล้ง	- น้ำในคลองส่งน้ำชลประทานแห้งขอดผืนทิ้งช่วง - ฯลฯ
๕	อุบัติเหตุจราจรทางถนน	- ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ พื้นผิวชำรุด - บริเวณทางแยก

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย และ วาตภัย นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	←	←	←	←		
ภัยแล้ง		←	←	←	←	←						
พายุฤดูร้อน			←	←	←	←						
อัคคีภัย	↔	↔										↔
อุบัติเหตุทางถนน	↔			↔								↔
ภัยหนาว	↔									←	←	←

หมายเหตุ : องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

บทที่ ๒

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ นายไพรัตน์ ทองหยอด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมาย การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ และวัตถุประสงค์ของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ และสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และจัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความแออัดแอวม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการ จัดระบบ การจัดการทรัพยากรและการกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากร สภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชน ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึง การซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการ จัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและ ประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

- โครงการอบรมให้ความรู้และซักซ้อมความเข้าใจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ของ อบต.นรสิงห์ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของ อบต.นรสิงห์ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท

(๒) งบประมาณอื่นๆ

- งบกลาง โครงการค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมโดยตรง หรือจากสาธารณภัยต่างๆ
จำนวนเงิน ๒๒๒,๐๐๐.- บาท

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑.๑) แผนและขั้นตอนขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

(๑.๑.๑) ปรับปรุงและจัดกาพื้นที่รองรับผู้ประสบภัย

(๑.๑.๒) ติดตั้งหอกระจายข่าวประจำชุมชนแต่ละชุมชน ให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนใช้วิทยุสื่อสารในการเป็นสื่อเพื่อส่งข่าวให้แต่ละชุมชน เพื่อลดความรุนแรงและป้องกันความเสียหายแก่สถานที่สำคัญในพื้นที่ หรือการสูญเสีย

(๑.๑.๓) ปรับปรุงสถานที่เพื่อเป็นสถานที่หลบภัยชั่วคราว สำหรับพื้นที่ที่การอพยพหนีภัยทำได้ยากหรือไม่มีพื้นที่หลบภัยที่เหมาะสม เพื่อเตรียมการอพยพไปยังสถานที่รองรับการอพยพต่อไป

(๑.๑.๔) ก่อสร้าง/ปรับปรุงเส้นทางเพื่อการส่งกำลังบำรุง หรือเส้นทางไปสถานที่หลบภัยให้ใช้การได้ตลอดเวลา

(๑.๑.๕) จัดเตรียมระบบการแจ้งข่าวภัยระบบเตือนภัย ป้ายเตือนภัย ป้ายเส้นทางหนีภัย รวมทั้งสัญญาณเตือนภัยรูปแบบต่างๆ เพื่อแจ้งเตือนภัยให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบล่วงหน้า

(๑.๒) แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

(๑.๒.๑) จัดเตรียมเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นให้พร้อมใช้งานได้ทันที

(๑.๒.๒) จัดทำบัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

(๑.๒.๓) ปรับปรุง ซ่อมแซมเครื่องจักรกล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ด้านสาธารณภัยให้มีความพร้อมใช้งาน

(๑.๒.๔) จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นพื้นฐานสำหรับชุมชน

(๑.๒.๕) จัดเตรียมเชื้อเพลิงสำรอง/พลังงานสำรอง

(๑.๒.๖) กำหนดจุดระดมทรัพยากร เพื่อการบรรเทาสาธารณภัยและการอพยพ

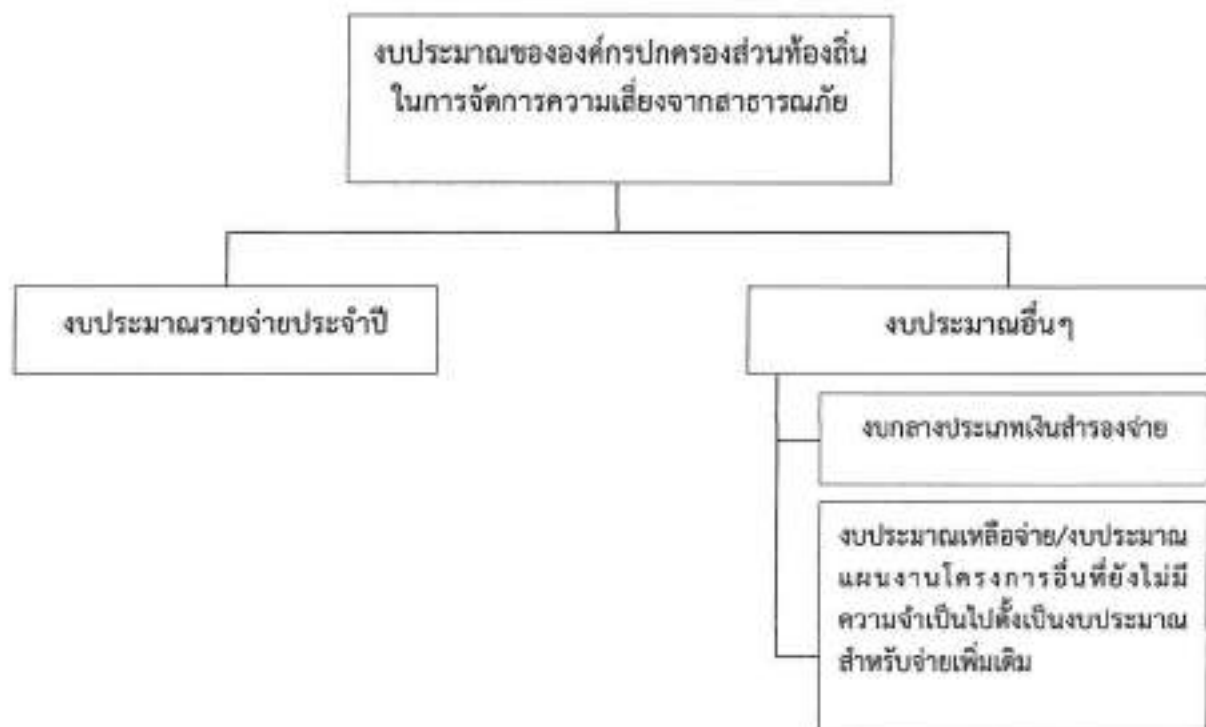
(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ตั้งงบกลางให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุน

การดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๒ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนาจการกลาง เป็นผู้อำนาจการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลาง สรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามระดับการจัดการสาธารณภัย เพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๓) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง รับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์

และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจ
ยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี
ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่ง
ในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็น
การจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัด
ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัย
ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน
การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ
โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติ
ตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่
ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกอง
อำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

**(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แห่งพื้นที่ ประกอบด้วย**

(๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

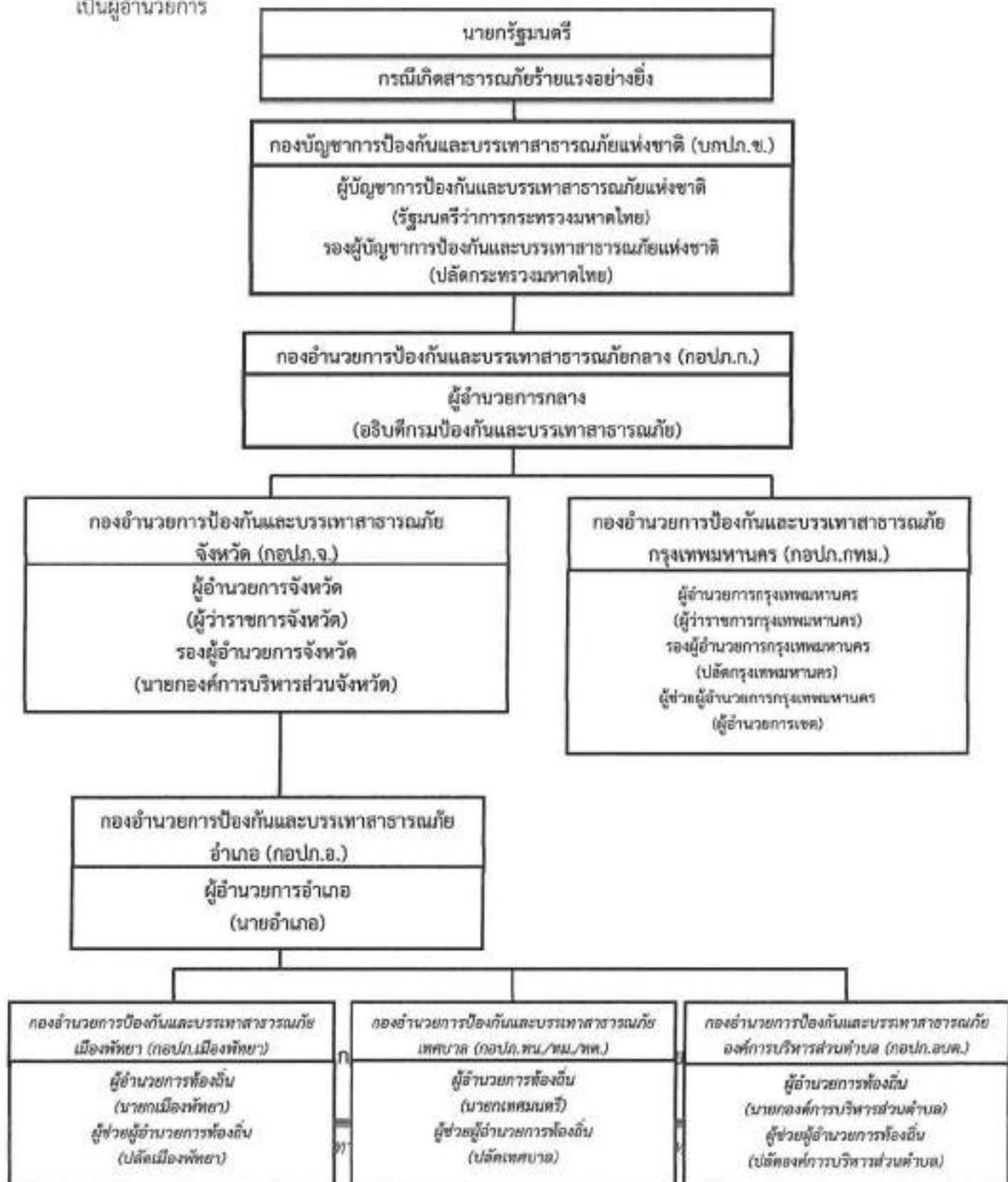
ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัด
และผู้อำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายก
เมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

**(๖.๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ท./
กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาลตำบลป่าโมก ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอป่าโมก รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดและ
ผู้อำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กร

(๖๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอป.อบต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วน ตำบลนรสิงห์ ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมี นายกองคการบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อำนวยการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)

บทบาทภารกิจ (ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติปรกติตามหน้าที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกขั้นตอน พร้อมทั้งให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ) เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป



แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ/จังหวัด

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณสุขภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอคำสั่งสนับสนุนจาก
กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ

๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณสุขขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ และสาธารณสุข
ภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ รายงาน
ผู้อำนวยการอำเภอพร้อมทั้งประสาน กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วน
ตำบลเอกราช, องค์การบริหารส่วนตำบลโผงเผง ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง ให้สนับสนุนการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณสุขที่เกิดขึ้น

๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่

ในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขร่วมกันระหว่างพลเรือนกับทหารนั้น
จะต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการสาธารณสุขของกองอำนาจการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การ
บริหารส่วนตำบลนครสิงห์กับกองพันทหารปืนใหญ่ที่ ๑๑ รักษาองค์ ป/๑๑ รอ. ทั้งนี้ ฝ่ายทหารอาจพิจารณา
จัดตั้งศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ปฏิบัติงานร่วมระหว่างพลเรือนกับทหาร ขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยงานและ
สถานการณ์สาธารณสุขภัยนั้นๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข
กระทรวงกลาโหม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง พ.ศ.๒๕๕๘ และข้อตกลงว่าด้วย
การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ระหว่างผู้อำนวยการจังหวัดกับหน่วยงานทหารในพื้นที่ ทั้งนี้รายละเอียด
การแบ่งมอบพื้นที่ในการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติของหน่วยทหาร

๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุของค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์
เป็นศูนย์กลางในการประสาน การปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน
สั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว
และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบล
นครสิงห์ (กรณีเกิดสาธารณสุข) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข และการช่วยเหลือสงเคราะห์
ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล
ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์
และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล
ร่วมกับองค์การสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ
เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณสุขแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณสุขขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณสุขมอบหมายให้ องค์การสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ หรือหน่วยงาน
ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ
และให้รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับ
มอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณสุข องค์กรเอกชน ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ระยะเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยง (Risk) = ภัย (Hazard) x ความล่อแหลม (Exposure) x ความเปราะบาง (Vulnerability)
ศักยภาพ (Capacity)

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัยและอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสภาวะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย

ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม

ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ขั้นที่ ๖ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง

ขั้นที่ ๗ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จึงกำหนดให้จัดทีมประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัยและเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่

(๑) การลดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง)

(๒) ความเปราะบางและความล่อแหลม (การลดผลกระทบ)

(๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย

(๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีพื้นที่ ๑๐.๖๔ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖,๖๕๐ ไร่ ซึ่งติดกับริมแม่น้ำ คู คลอง ตลอดแนว สาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยจากอุทกภัยและवादภัย เป็นต้น (ตามที่วิเคราะห์ความเสี่ยงไว้ในบทที่ ๑) จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ว และได้จัดสร้างคันดินกั้นน้ำตลอดแนวพื้นที่ตำบลนรสิงห์ ที่ติดกับริมแม่น้ำ คู คลองขึ้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) ด้านไม่ใช่โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช่โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาย่างยั่งยืน

๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ มี การดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้อันตราย และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ดัดแปลง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชน และเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเอง ในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ จะมีการประสานและสั่งการอำนวยความสะดวกให้ชุมชน/หมู่บ้านดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณสุขที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพผู้ประสบภัย แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๔.๓) ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคลทุพพลภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบาง ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(๔.๔) ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน ครัวเรือนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕.๓) ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคมและศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้ เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๗) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤตเพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะช่วยให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ ปรับตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจาก

ผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัย ที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว กองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ประเภท ของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๖-๗	หมู่ที่ ๒-๔	หมู่ที่ ๑-๕	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำหลายสาย พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังหรือเขื่อน กั้นค้ำ - ประชาชนส่วนใหญ่ปลูกบ้านพักอาศัยติดริมแม่น้ำ โดยเฉพาะพื้นที่ หมู่ที่ ๖-๗ - ขาดระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ขุดลอกแหล่งน้ำเป็นประจำทุกปี - ชุมชน/หมู่บ้าน มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำ - สนับสนุนเครื่องมือให้มีมาตรฐานได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๑-๗	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำ ในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี - แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งแม่น้ำลำคลองตื้นเขิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเขื่อนหรือแหล่งน้ำ และระบบชลประทานที่ดี - ขุดลอกแหล่งน้ำเดิม เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง - มีการรณรงค์ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและขยายพื้นที่ป่า เช่น การปลูกป่า
वादภัย	หมู่ที่ ๖-๗	หมู่ที่ ๑-๕		<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไป อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม - บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัย ไม่เพียงพอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามสภาพภูมิอากาศโดยเฉพาะช่วงฤดูมรสุม - จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่ม

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
			หมู่ที่ -	- อาคารบ้านเรือนและ สภาพแวดล้อมขาดการบำรุงดูแล รักษาให้เกิดความปลอดภัย	เป้าหมายให้ครบถ้วน - มีการปรับปรุงและ ซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง ต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคง แข็งแรง สามารถทนต่อ ลมพายุได้
อัคคีภัย	หมู่ที่ -	หมู่ที่ ๓-๗	หมู่ที่ -	- ประชาชนขาดความตระหนัก ในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้ ไฟฟ้า - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทาง ปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น	- มีการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง อัคคีภัย - มีการฝึกการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ด้านอัคคีภัยเป็นประจำ ทุกปีและให้ความรู้ เกี่ยวกับอัคคีภัยแก่ ประชาชน

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ)

๓.๔ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่จะคาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้าน ในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัย ไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเอง

ให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้มีแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจาก กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย






(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัย แบบมีอหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบรลิ่งห์ ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้

-  สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ
-  สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
-  สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ
-  สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง
-  สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๗ ต่อ ๑๗ วิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๒.๑๕ MHz โทรศัพท์สายด่วน : นายกฯ ๐๘๑-๘๕๑๓๗๙๔๑

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอป่าโมก ทาง ๐-๓๕๖๖-๒๓๒๒ และวิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๒.๑๒๕ MHz จังหวัดอ่างทอง ๐-๓๕๖๑-๖๒๖๓ และวิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๒.๘๐๐ MHz ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย

บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัย ตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอป่าโมก

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน
เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหาร

ส่วนตำบลนรสิงห์ มีดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

(๔) ส่วนอำนวยความสะดวก มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์/ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ฯลฯ

(๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ส่วนที่ ๑๖๐๒/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก เขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์และอำเภอป่าโมก และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลางเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทอง โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี "คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ" (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ "คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด" (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจาก

ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

(๒) กรณีในพื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่นหลายคน ผู้บริหารท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้น เพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อส่งการต่อไป และในกรณีจำเป็น อันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๔) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือ เมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น แม้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอัน เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๕) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรอง ให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ่ง ในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนี้ถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและ ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการปรับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุมการสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด้านสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ตีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ

สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๓) การค้นหาและช่วยเหลือ

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบ

เข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้หน่วย

กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับมือ แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียงโดยสื่อ ช่างการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันทเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัย ไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทา	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	สาธารณสุข พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗		
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มา และพร้อมใช้ เพื่อรอการส่งใช้ทรัพยากร	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณสุข (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มาয়ั้งจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการส่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณสุข	ส่วนสนับสนุน	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น ๒ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๑ มีผู้ใหญ่บ้าน ตำบลนรสิงห์ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๒,๓ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ และหมู่ ๓ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ ๔,๕ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔ และหมู่ ๕ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ ๖,๗ มีกำนัน หมู่ ๖ และหมู่ ๗ รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนาจการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณสุข สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่งาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณสุข	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงาน ในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณีให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p>(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย พร้อมทั้งตัดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจร ให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย</p> <p>(๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p>		๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>(๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้</p> <p>(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและคู่อุ้งศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>(๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p> <p>(๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานความช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p>(๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อน การปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการปรับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>		๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐๐	ส่วนสนับสนุน	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น	ส่วนอำนวยความสะดวก	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๓๗-๑๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น		
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่ร่วมกันใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยความสะดวกอำเภอรอบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยความสะดวก	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรับแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปอยู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยความสะดวก	๐๓-๕๖๖๑-๒๑๗-๑๗

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการและความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์

๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ มอบหมายให้สำนักงานปลัดเป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ ๑๖๒.๑๕๐ MHz เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลาง สำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์

๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

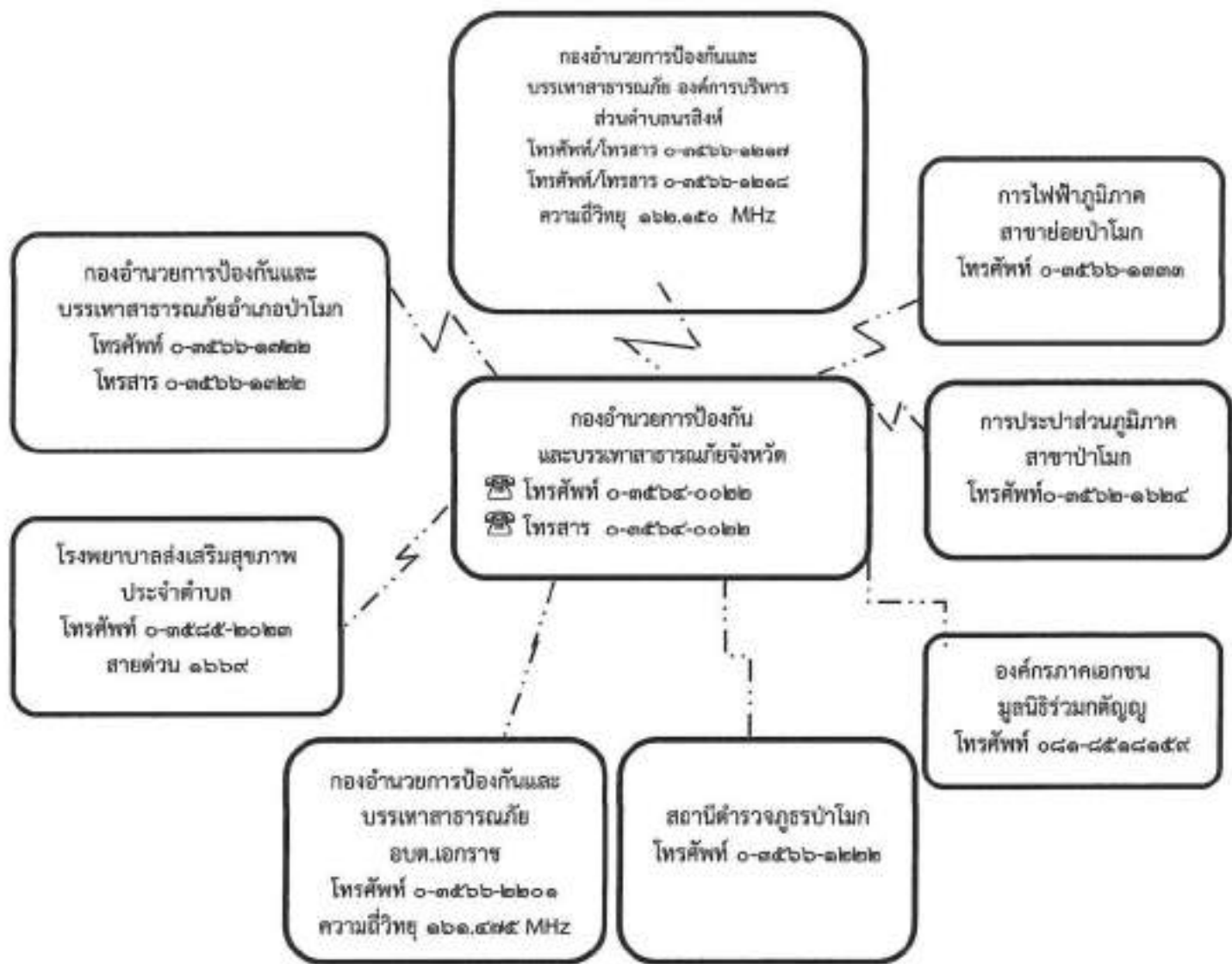
(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ สำนักงานปลัด สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๗-๑๗ โทรสาร. ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๘

๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง	-	๑๖๒.๘๐๐	๐-๓๕๖๔-๐๐๒๒	๐-๓๕๖๔-๐๐๒๒	
๒	กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอป่าโมก	-	๑๖๒.๑๒๕	๐-๓๕๖๖-๑๓๒๒	๐-๓๕๖๖-๑๓๒๒	
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทต.ป่าโมก	บางฟ้า	๑๖๒.๕๕๐	๐-๓๕๖๖-๑๑๙๙	-	
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.เอกราช	เอกราช	๑๖๒.๕๕๐	๐-๓๕๖๒-๒๒๐๔ คือ ๑๗, ๑๘	๐-๓๕๖๒-๒๒๐๑ คือ ๑๗	
๕	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.โรงช้าง	โรงช้าง	๑๖๒.๕๕๐	๐-๓๕๖๖-๒๑๒๓	-	
๖	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.สายทอง	สายทอง	๑๖๒.๕๕๐	๐๓๕-๘๖๘-๐๔๘	-	
๗	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.บางเสด็จ	บางเสด็จ	๑๖๒.๕๕๐	๐๓๕๖๖๘๒๖๕	๐๓๕๖๖๘๒๖๕	



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ เป็นหน่วยงานหลักดำเนินการ ดังนี้

๔.๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้องรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่ร่วมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๕.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่ การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๕.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของคุณยปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ปัญหาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติ ตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๖.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ กำหนดให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุม กำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติ และรายงานสถานการณ์ไปยังนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๖-๑๒๑๗

๔.๖.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าที่จัดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๖.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและ

จัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรี ตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๖.๔ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และคววประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรขอออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติการกิจได้ ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วคววนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ ผู้อพยพ เกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๖.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณสุขโรคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๔.๖.๖ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพ คลายความวิตกกังวล

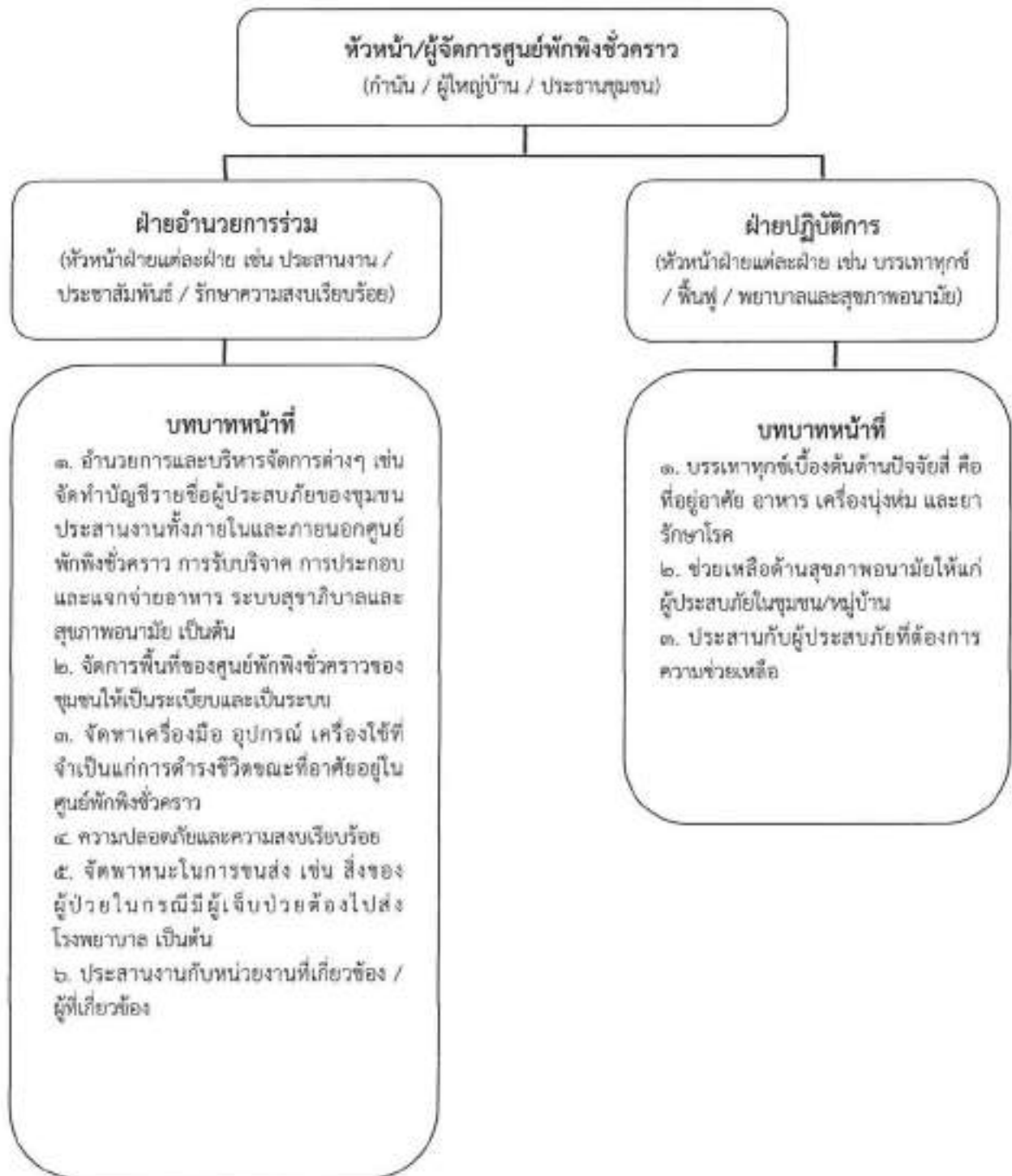
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขโรค รวมทั้งประสานงานกับ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ

แผนภาพที่ ๔-๕ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์



หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนธิ์ จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีภายหลังจากเกิดเหตุการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – หลัง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้วให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ตารางที่ ๔-๑ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ ๐ เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ ๑ ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ ๒ ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบ ละเอียด(detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อพื้นที่ประสบภัย	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย - ๗๒ ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน ๒ สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อมสำหรับการประสานการประเมิน : การเตรียมข้อมูลทั่วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น : เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – หลัง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อม	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น
ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก ซ (ตัวอย่าง) แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ
ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ให้ดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔
- (๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบการเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

๔.๑๐.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณืสาธารณภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณืสาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณืคลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณืสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณืว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑๑ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อาศัยของตนเอง พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบคลุมไว้ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ติดต่อกหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ติดต่อกหรือใกล้เคียงนั้น

(๒) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตนให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

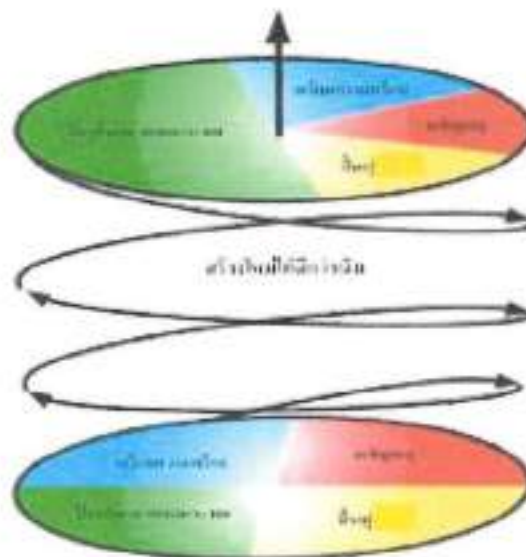
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณสุขปกติ การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อกภัยในการฟื้นฟูสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดปริมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ **สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัย** จนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัย และการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ **ชุมชน/หมู่บ้าน** สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ **องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์** สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเกิดสาธารณภัย ดังนี้

- (๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- (๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ **สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเหตุการณ์สาธารณภัย** ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขอนามัย ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ **กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์** จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ **ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น** โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ **รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟู** ไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ มีแนวทางปฏิบัติการฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขาภิบาล เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขาภิบาล เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผลการสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือให้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย

ซ้ำชั้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณสุข โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลสนธิสัญญาเป็นหน่วยงานหลัก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สืบรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทั่วถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพบาลแก่ผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพ ให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น เด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน เฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลานานและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่
ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟู
พื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาล้างแฉล้มและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์
ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับ
ความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงชนบทพยุหยา อ่างทอง
- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคป่าโมก
- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง

(๒.๔) ให้อีกถอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้าง
พื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน
สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบ
ความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์
ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอ่างทอง สำนักชลประทานที่ ๑๒ โครงการชลประทาน
จังหวัดอ่างทอง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและ
สนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ
และสิ่งแวดลอม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา
ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
ให้กองคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เป็นหน่วยหลักในการ
ฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง
ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดี
ยิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย
ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าเดิม และปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและ
ดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับ
ชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทา
ภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้ง

และการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกัน และลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลนรสิงห์ เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) การกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือขงกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖
การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ

๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาคราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธาณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจ ถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- อบต.นรสิงห์ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- อบต.นรสิงห์ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอป่าโมก และจังหวัดอ่างทอง อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยง ปังจ้อยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- อบต.นรสิงห์ - สนง.ปภ.สาขาป่าโมก - สนง.ปภ.จว.อ่างทอง
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- อบต.นรสิงห์ - สนง.ปภ.สาขาป่าโมก

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - สนง.ปภ.จว. อ่างทอง - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบประมาณจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์กรสาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.นรสิงห์ - สำนักงานจังหวัด อ่างทอง - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.นรสิงห์ - สำนักงานจังหวัด อ่างทอง - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.นรสิงห์ - สพป.อ่างทอง - สพม.อ่างทอง
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.นรสิงห์
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.นรสิงห์ - สนง.ปภ.สาขา ป่าโมก - สนง.ปภ.จ.อ่างทอง - สำนักงานจังหวัด อ่างทอง

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล้มเหลวของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณสุข ประเมินผลกระทบการขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยความสะดวก เพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยความสะดวก ผู้อำนวยความสะดวกกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณสุขสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณสุขครั้งสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์

องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณสุขที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขที่ทันสมัยและเหมาะสมให้ องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนครสิงห์ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อ ผู้บริหาร, สมาชิกสภา อบต.นรสิงห์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑	นายไพรัตน์ ทองหยอด	นายก อบต.นรสิงห์	๐๘๑-๘๕๑๓๓๓๔๑
๒	นายวินัย บุญประเสริฐ	รองนายก อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๘๐๔๕๓๙๒
๓	นายสวอง นิยมสุข	รองนายก อบต.นรสิงห์	๐๘๗-๑๑๕๒๙๐๙
๔	นายประทวน ใจฉลาด	เลขานุการ อบต.นรสิงห์	๐๘๑-๙๒๕๒๐๖๘
๕	นายบุญสม การสมพิศ	ประธานสภา	๐๘๑-๒๖๙๑๕๓๘
๖	นางอารี เนื้อเย็น	รองประธานสภา	๐๘๐-๖๕๖๙๙๓๘
๗	นางวรรณมา ออมสิน	เลขานุการประธานสภา	๐๙๒-๘๐๕๖๓๕๘
๘	นายธงชัย ฤทธิกระจำง	สมาชิกสภาอบต.หมู่ ๒	๐๖๓-๒๕๓๓๐๓๔
๙	นางบุญมา เอกปัสซา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ ๕	๐๘๔-๓๔๑๑๘๘๒
๑๐	นายสมัย นกขุนทอง	สมาชิกสภาอบต.หมู่ ๖	๐๘๙-๒๓๘๕๐๘๙
๑๑	นายวิเชียร เนื้อเย็น	สมาชิกสภาอบต.หมู่ ๗	๐๘๘-๕๖๓๓๕๐๓

บัญชีรายชื่อกำนัน, สารวัตรกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ตำบลบรสิงห์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑	นายสุรชัย จันทร์กอบฮอ	กำนันตำบลบรสิงห์	๐๘๙-๙๐๐๕๕๐๖
๒	นายเทียม น้าवल	สารวัตรกำนัน	๐๘๕-๒๑๙๙๘๓๐
๓	นายสาโรจน์ เข้มศรี	สารวัตรกำนัน	๐๘๓-๘๘๙๐๐๐๙
๔	นายนิรันดร์ ตีบุกคำ	แพทย์ประจำตำบล	๐๙๒-๓๑๐๙๔๙๓
๕	นายบุญเชิด จำปาทอง	ผู้ช่วยฝ่ายรักษาความสงบ	๐๘๑-๘๕๒๔๒๑๒
๖	นางสาวประเทือง จิตรสมบูรณ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	๐๖๓-๐๙๙๘๒๘๖
๗	นางสายหย่วน เทียนมณี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	๐๘๑-๒๙๔๙๑๘๓
๘	นายไพฑูรย์ ปลดเปลื้อง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	๐๘๙-๕๑๔๕๑๑๑
๙	นายณู พวงศิริ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	๐๘๑-๙๘๐๖๙๓๖
๑๐	นายวิเชษฐ์ แผลงศรี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	๐๙๐-๔๒๘๘๐๕๙
๑๑	นายไพฑูรย์ พิสมัย	ผู้ช่วยฝ่ายรักษาความสงบ	๐๘๔-๙๙๖๙๙๓๘
๑๒	นายสุเทพ พวงเพชร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	๐๘๙-๐๘๐๕๔๖๙
๑๓	นายประเวช เกศางาม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	๐๘๐-๖๖๙๔๙๙๖
๑๔	นางภัทราวดี บุปผา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	๐๘๙-๘๐๐๓๒๔๐
๑๕	นายสุธารา ชำเสงี่ยม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	๐๘๙-๐๕๒๐๘๘๗
๑๖	นางสายหยุด ชุ่มล่อ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	๐๘๐-๐๙๘๔๙๑๖
๑๗	นายฐิสันต์ คำพราว	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	๐๘๕-๓๐๖๔๑๘๗
๑๘	นายเฉลิม วรพูน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	๐๘๙-๓๑๖๘๖๒๒
๑๙	นางสาวนกแก้ว ทวนทอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	๐๘๙-๐๘๓๔๓๔๙
๒๐	นายสังวร ไสยพูน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	๐๘๙-๐๘๓๔๓๔๙
๒๑	นายยงยุทธ แซ่ลิ้ม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	๐๘๔-๓๑๐๒๘๕๖
๒๒	นายณัฐกิตติ์ นกขุนทองทิพย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	๐๘๔-๓๑๐๒๘๕๖
๒๓	นายวิระ ตีบุกคำ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	๐๙๔-๘๕๐๓๒๑๐
๒๔	นางบุญส่ง จำนาญกิจ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	๐๘๑-๘๕๑๕๙๒๑
๒๕	นายทวีศักดิ์ พลมาตร	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	๐๘๖-๓๒๔๖๘๘๙

บัญชีรายชื่อ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางเพชรรัตน์ ทองหยอด	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๘๐๓๒๒๓๗
๒	นายไพโรจน์ สนสำราญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.นรสิงห์	๐๘๑-๙๙๑๗๐๒
๓	นางสาวญาดา อุษุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	อบต.นรสิงห์	๐๖๕-๖๙๑๕๗๘๘
๔	นางปัทมา เย็นอนงค์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	อบต.นรสิงห์	๐๘๒-๖๕๓๐๒๔๙
๕	นางสาวชุณหลักษณ์ โพธิ์สุข	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๕๐๘๕๖๖๕
๖	นางสาวจิราพร ท้าวลา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.นรสิงห์	๐๙๘-๘๘๕๕๑๙๗
๗	นางสาวพรทิพย์ รักวงษ์	เจ้าพนักงานวัสดุช่างงาน	อบต.นรสิงห์	๐๘๓-๕๗๖๗๐๔๓
๘	นางสาวสถาพร มูลปลา	เจ้าพนักงานธุรการช่างงาน	อบต.นรสิงห์	๐๘๔-๓๕๙๕๕๗๙
๙	นางสาวรติยา แก่นแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	อบต.นรสิงห์	๐๙๖-๖๙๗๙๒๒๙
๑๐	นางวาสนา เตชฤดี	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	อบต.นรสิงห์	๐๘๗-๐๕๑๒๕๗๘
๑๑	นางสาววันวิสา วงษ์คล้าย	ผู้ช่วยนักจัดเก็บรายได้	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๕๙๐๘๗๔๔
๑๒	นางสาวสุรางค์ จระจะแสง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๐๘๗๙๘๙๙
๑๓	นางสาวกมลชนก บุษผาศรี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อบต.นรสิงห์	๐๖๕-๒๓๖๗๖๕๙
๑๔	นางวราชนภักดิ์ สุขอารมณ์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	อบต.นรสิงห์	๐๘๖-๖๖๗๔๗๖๖
๑๕	นางสาวเสาวรส โพธิ์เม็ง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๘๖๙๙๒๒๗
๑๖	นางสาวสุภัทรา โพธิ์ศรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานพัสดุ	อบต.นรสิงห์	๐๖๓-๗๒๖๕๓๓๐
๑๗	นางสาวนันทิยา แซ่ลิ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.นรสิงห์	๐๙๕-๗๖๒๕๗๗๗
๑๘	นางสาวระพีพร สารสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อบต.นรสิงห์	๐๖๒-๕๖๕๐๘๘๙
๑๙	นายอนุสิทธิ์ รักกลิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อบต.นรสิงห์	๐๘๗-๑๒๐๙๖๖๕
๒๐	นายอรรถพล โพธิ์เกตุ	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	อบต.นรสิงห์	๐๙๕-๓๔๓๒๔๗๗
๒๑	นางสาวกมลกัญญา คำประดับ	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก	อบต.นรสิงห์	๐๘๖-๖๖๙๙๑๖๙
๒๒	นางไศรยา พุ่มละออ	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	อบต.นรสิงห์	๐๘๐-๐๘๗๖๒๖๓
๒๓	นายชัยณรงค์ แอ้วพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	อบต.นรสิงห์	๐๘๔-๓๓๙๗๑๖๓
๒๔	นายชุตินันท์ สบายวัน	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๙๘-๓๖๐๐๑๗๕
๒๕	นายดาสวรรค์ พวงศิริ	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๘๗-๕๕๐๘๐๐๙
๒๖	นายชานน จิตรสมบูรณ์	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๖๑-๔๘๕๒๒๕๗
๒๗	นายบรรเท็ง อยู่สุข	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๙๕-๒๔๓๔๓๐๒
๒๘	นายสัญญา พวงเข็มแดง	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๗๖๗๙๓๓๒
๒๙	นายพิภพ ทองเพชร	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๘๔-๘๘๒๑๖๒๙
๓๐	นายพิพัฒน์ ขาบศิริวัฒนกุล	คนงานทั่วไป	อบต.นรสิงห์	๐๘๔-๕๓๐๑๗๓๙
๓๑	นางบุญญา สีลา	แม่บ้าน	อบต.นรสิงห์	๐๙๖-๙๕๖๖๕๘๓
๓๒	นายธวัชชัย วงษ์ไชโย	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๖๙๐๐๘๗๓
๓๓	นางสาววัฒนา เสือพันธ์	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๘-๓๐๙๙๙๐๐
๓๔	นางสาวอภิญา พุ่มละออ	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๐๘๒๐๖๕๐
๓๕	นายอุดม พงไพร	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๐๘๗๙๘๙๙
๓๖	นายณัฐวุฒิ ทองพระศรี	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๐-๙๖๕๒๓๕๕
๓๗	นางสาววดีกานต์ เจตนา	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๙๖-๖๘๗๙๙๒๗

บัญชีรายชื่อ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลสนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
๓๘	นายไพเราะ กันศิริ	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๓๐๓๖๕๑๕
๓๙	นายภูมรินทร์ แสงพรว	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๓-๙๙๘๗๓๙๒
๔๐	นางสาวปาริมา กันณา	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๙๒-๖๖๘๕๙๓๖
๔๑	นางสุรินทร์ มีสมศักดิ์	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๓-๗๙๙๕๕๕๑
๔๒	นายธีรภัทร์ ธาวิรัช	พนักงานจ้างเหมา	อบต.นรสิงห์	๐๘๙-๒๓๗๓๐๗๑

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง	ราชสีห์ ๑	๑๖๒.๑๒๕	๐๓๕-๖๒๐๑๒๘	-
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง	ราชสีห์ ๒	๑๖๒.๑๒๕	๐๓๕-๖๒๐๑๒๙	-
๓	สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด		๑๖๒.๑๒๕	๐๓๕-๖๒๓๖๒๖	-
๔	สนง.ประชาสัมพันธ์จังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๒๐๐๓๓	-
๕	สนง.เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๒๐๕๒๕	-
๖	สนง.ประมงจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๓๕๓๘	-
๗	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๓๓๕๑	-
๘	สนง.เกษตรจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๓๒๙๖	-
๙	สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๕๙๙๕	-
๑๐	สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๑๑๔๓	-
๑๑	สนง.พาณิชย์จังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๓๓๓๘	-
๑๒	สนง.โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๒๐๑๒๗	-
๑๓	สนง.แรงงานจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๑๕๕๓	-
๑๔	โรงพยาบาลอ่างทอง	รพ.อ่างทอง	๑๕๕.๓๗๕	๐๓๕-๖๑๕๑๑๑	-
๑๕	สนง.สาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง	-	-	๐๓๕-๖๑๑๒๒๒	-
๑๖	สถานีตำรวจภูธรอ่างทอง	-	๑๕๒.๘๐๐	๐๓๕-๖๑๑๑๘๓	-
๑๗	กู้ภัยอ่างทอง	-	๑๕๖.๕๓๐	๐๘๑-๘๕๓๘๓๕๗	-

รายชื่อชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบรสิสิงห์

ลำดับ	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	อาชีพ	อายุ	กรุ๊ปเลือด	เบอร์โทร	ที่อยู่
๑	๓๓๕๐๒๓๐๐๐๓๓๕๒๕๒	นางสาว	สุภาพรณี	หอมเจริญ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๒๙	บี	๐๖๓-๖๓๖๕๔๖๔	๒๐ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๐๓๑๑	นางสาว	ณปภัช	สุขอภรณ์	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๖	เอ	๐๘๖-๖๖๓๕๓๕๖๖	๑๒/๓ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓	๓๓๕๑๕๑๐๐๐๓๖๒๓๓	นางสาว	รัตนภรณ์	โพธิ์เย็น	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๖	บี	๐๘๔-๕๕๒๓๕๖๖๖	๓๒ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔	๓๓๕๑๕๑๐๐๐๓๓๓๐	นาย	อวิชัย	โพธิ์เย็น	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๕	ไอ	๐๖๓-๒๐๓๕๓๕๓๕	๖๖ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕	๓๓๕๑๕๑๐๐๐๓๖๖๑๑	นางสาว	วันนิญา	ไชยงษ์	พนักงาน/ลูกจ้าง	๒๕	ไอ	๐๙๒-๖๕๐๓๕๐๓๕	๒๘ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖	๓๓๕๑๕๑๐๐๓๕๑๐๓๗	นางสาว	ระพีพร	สารสุวรรณ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๐	เอ	๐๖๒-๕๖๕๐๓๕๓๕	๓๗ ม.๖ ต.เอกราช อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๗	๓๒๒๑๕๑๐๐๓๖๖๑๑	นางสาว	กนกวรรณ	กันศิริ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๐	ไอ	๐๘๓-๖๐๓๕๖๖๓๕	๕/๒ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๘	๒๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๓๗	นาย	อรรถพล	โพธิ์เกษ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๒๗	ไอ	๐๙๕-๓๕๓๕๒๓๕๓๕	๕๕ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๙	๓๓๕๐๒๖๐๐๖๓๕๒๖	นางสาว	ภาณุวัฒน์	โพธิ์เย็น	ข้าราชการ	๓๘	บี	๐๘๗-๒๒๒๓๕๖๖๖	๓๓๖/๔ ซ.รัตนสิทธิ์ แรบริดจ์ท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กทม.
๑๐	๓๓๕๐๓๕๐๐๐๓๓๓๓๓	นาย	ประเวช	เกษงาม	ข้าราชการ	๔๒	ไอ	๐๙๙-๓๑๖๓๕๖๓๕	๕๘ ม.๔ ต.หัวไร่ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา
๑๑	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๕๖๓๕	นาย	ไพโรจน์	เกษงาม	เกษตรกร	๖๓			๓๒ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๒	๓๓๕๐๑๑๐๐๑๒๐๓๓๓	นาย	สายหยุด	คนสำราญ	ข้าราชการ	๔๖	ไอ	๐๘๓-๕๓๕๓๕๓๖๖	๓๐/๓ ม.๗ ต.เจ้าป่าทอ อ.เมือง จ.อ่างทอง
๑๓	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๕๑๑	นาง	สายหยุด	พุ่มระอ	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๔	เอบี		๓๓๖/๒ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๔	๓๓๕๐๓๓๐๐๑๒๓๕๒๐	นาย	ไพฑูริย์	ศิษย์	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๔			๒๐ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๕	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๒๕	นาย	สุนทร	จิตรสมบูรณ์	รับจ้างทั่วไป	๖๐			๓๓๖/๒ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๖	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๓๓	นาย	ฐิติรัตน์	คำพราว	เกษตรกร	๖๙			๓๓ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๗	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๒๓	นาย	พูน	เพ็ชรรัตน์	รับจ้างทั่วไป	๖๖			๕๒/๓ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๘	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๑๑	นาย	สมนึก	เทพวงษ์	รับจ้างทั่วไป	๕๗			๕๓/๓ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๑๙	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๕๐๓๐	นาย	ดำรงศักดิ์	ทองหยอด	เกษตรกร	๕๙	ไอ	๐๘๓-๕๕๖๓๕๓๓๕	๕๕/๓ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๐	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๖๖๑๑	นางสาว	สุรางค์	จะระจะแสง	พนักงาน/ลูกจ้าง	๔๐	ไอ	๐๘๓-๒๐๓๕๖๖๐	๒๓ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๑	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๖๖๑๑	นาย	ไพฑูริย์	ปลดเบ็ญจ	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๓	ไอ	๐๘๗-๕๓๕๓๕๓๓๓	๒๗ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๒	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๑๑	นาย	นุ	พวงศิริ	เกษตรกร	๕๘			๓๕ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๓	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๓๕๑๑	นางสาว	พัลลภสิง	จำเริญ	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๔๘	เอ	๐๘๗-๓๒๓๕๖๓๐๓๕	๒๒ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๔	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๒๖๑๑	นาย	สุเทพ	พวงเพชร	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๓			๔๔ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๕	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๕๑๑	นาย	ชัยมรงค์	แย้มพันธ์	พนักงาน/ลูกจ้าง	๔๙	ไอ	๐๘๗-๕๐๖๒๓๕๑๑	๓๔ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๖	๓๓๕๐๓๓๐๐๐๓๕๑๑	นางสาว	สมฤดี	พรงาม	พนักงาน/ลูกจ้าง	๔๐	บี	๐๙๕-๕๒๕๕๐๓๐	๓๘ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง

รายชื่อชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบรสิสิงห์ (ต่อ)

ลำดับ	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	อาชีพ	อายุ	กัปเลียด	เบอร์โทร	ที่อยู่
๒๗	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๕๖๒๑	นาย	สุธรา	ชำเลี่ยม	เกษตรกร	๕๕			๕๔ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๘	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๒๐	นาย	ไพเราะ	กันศิริ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๕๗		๐๖๗-๕๐๖๗๕๒๐	๕/๒ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๒๙	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๘	นาย	อนุชิต	กันศิริ	รับจ้างทั่วไป	๓๙		๐๘๑-๓๗๘๕๔๓๕	๕/๓ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๐	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๓	นาย	เฉลิม	วรพรม	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๕	ปี	๐๘๗-๓๑๖๒๖๒๒๒	๓๘ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๑	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๓	นาย	สังวร	ไชยภม	เกษตรกร	๕๑			๕๓/๓ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๒	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๖๖	นางสาว	นุกแก้ว	หวนทอง	รับจ้างทั่วไป	๕๑	เอ	๐๘๙-๙๐๐๕๕๐๖๖	๕๕ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๓	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๖๘	นาย	สุรชัย	จันทร์กอส	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๕	เอ	๐๘๙-๙๐๐๕๕๐๖๖	๕/๓ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๔	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๒	นาย	อุดม	พงษ์พร	พนักงาน/ลูกจ้าง	๕๗		๐๘๗-๐๘๗๕๔๓๕	๒๕/๓ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๕	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๒	นาย	มินทร์	นภพทอง	รับจ้างทั่วไป	๕๑		๐๘๕-๓๑๖๒๖๒๖๖	๓๙ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๖	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๒	นาง	วาสนา	เทศดี	พนักงาน/ลูกจ้าง	๕๓	โย	๐๘๗-๐๕๒๒๖๓๗๘	๕๕ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๗	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๕	นาง	บุญส่ง	ชำนาญกิจ	เกษตรกร	๖๓		๐๘๑-๕๕๒๒๖๓๒๑	๓๗/๓ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๘	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๐	นาย	วีระ	ดีบุคคำ	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๐		๐๘๖-๓๓๓๓๓๒๑๑	๕/๙ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๓๙	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๓	นาง	สมพร	ชุดะภูกล	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๙	เอบี	๐๘๕-๕๒๒๖๕๐๐๕	๓๘/๓ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๐	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๕	นาย	บุญเจ็ด	จำปาทอง	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๖		๐๘๑-๕๕๖๒๖๒๒๒	๕๙/๔ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๑	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๖	นาย	ทวีศักดิ์	พธมาศ	รับจ้างทั่วไป	๕๙		๐๘๖-๙๒๒๖๘๘๘๙	๓๗ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๒	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๘๗	นาง	เพชรรัตน์	ทองหยอด	ข้าราชการ	๕๓	เอ	๐๘๙-๘๐๑๒๒๓๗๘	๕๕/๑ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๓	๓๔๐๓๓๐๐๐๕๖๒๙๐	นาย	บงกช	แซ่ส้ม	เกษตรกร	๕๕		๐๘๕-๐๘๕๒๒๓๗๘	๒๓/๓ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๔	๕๕๕๐๓๐๐๐๕๖๒๙๐	นาย	สุเทพ	สันเทพสีลวัน	รับจ้างทั่วไป	๖๗			๘ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๕	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๓๗	นางสาว	กมลชนก	บุณาศรี	พนักงาน/ลูกจ้าง	๒๗	เอ	๐๖๔-๒๒๒๖๒๖๒๖	๕๙/๑ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๖	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๕๕	นาย	วิษณะ	ใจฉลาด	เกษตรกร	๓๕		๐๘๓-๙๐๑๒๒๒๒๑	๓๕/๒ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๗	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๘๐	นาย	ดาสวรรค์	พวงศิริ	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๐		๐๘๙-๕๕๐๘๐๘๐๖๙	๓๕ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๘	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๘๓	นางสาว	เสาวรส	โพธิ์มีน	พนักงาน/ลูกจ้าง	๒๔	เอ	๐๘๖-๘๖๒๗๕๒๗๗	๓๙/๒ ม.๗ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๔๙	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๘๓	นาย	สรวง	นิยมสุข	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๖๕	เอ	๐๘๙-๖๒๕๓๐๐๕	๓๗ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๐	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๘๗	นาย	บุญสม	การสมทิศ	รับจ้างทั่วไป	๕๘	โอ	๐๘๕-๖๖๒๒๒๒๖๘	๕๗/๓ ม.๑ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๑	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๙๒	นาย	พระเนตร	พวงศิริ	รับจ้างทั่วไป	๖๙	บี	๓๒๒ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง	
๕๒	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๓๙๗	นาง	อารีย์	เนืองเย็น	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๙	เอ	๐๘๗-๓๓๓๒๒๖๓๗	๕ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง

รายชื่อชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบรสิสิงห์ (ต่อ)

ลำดับ	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	อาชีพ	อายุ	กรุ๊ปเลือด	เบอร์โทร	ที่อยู่
๕๓	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๓๗๐๕	นาย	ขงยุทธ	รักสิน	เกษตรกร	๖๕	โอ	๐๘๙-๐๖๓๗๓๕๐	๔๙ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๔	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๕	นาย	สมโอ	นุกขุนทอง	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๕๘	เอ	๐๘๙-๒๓๕๕๐๘๕	๓๗/๓ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๕	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๗	นาง	จิตติมา	เอนมมงคล	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๔๖	เอบี	๐๘๙-๓๗๕๐๘๕๕	๖๓ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๖	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๓	นาย	วิเชียร	เนื้อเย็น	เกษตรกร	๕๔		๐๘๙-๐๖๓๗๓๕๐	๕๘ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๗	๓๓๖๐๕๐๘๘๘๘๐๘๘	นางสาว	วิมล	แสง	รับจ้างทั่วไป	๖๕		๐๘๖-๕๓๗๓๕๐๘	๓ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๘	๓๓๕๐๕๐๘๘๘๘๐๘๘	นาง	บุญมา	เอกวิเศษ	เกษตรกร	๕๓	โอ	๐๘๙-๔๕๓๓๘๘๘	๔๓/๓ ม.๕ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๕๙	๓๓๕๐๕๐๘๘๘๘๐๘๘	นาง	วรรณมา	อมสิน	ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	๖๐	โอ	๐๓๕-๖๖๒๒๒๖๖	๓๕ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๐	๓๓๖๐๒๐๐๕๕๖๒๐๒๖	นาย	ชานนท์	จิตรสมบูรณ์	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๐		๐๖๓-๔๘๕๖๒๒๕๙	๓๓ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๑	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๒๓๒๒๖	นาย	สุทินต์	สหายวัน	พนักงาน/ลูกจ้าง	๓๗	บี	๐๘๙-๓๖๐๐๓๗๕	๓๕ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๒	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๒๓๒๒๖	นาย	ไพรัตน์	ทองหยอด	นักการเมืองท้องถิ่น	๕๖	โอ	๐๘๙-๔๕๓๓๗๕๓	๕๕ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๓	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๒๓๒๒๖	นาง	ปราณี	กลิ่นบุญมา	เกษตรกร	๖๙		๐๘๙-๓๖๐๐๓๗๕	๕๕ ม.๓ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๔	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๒๓๒๒๖	นาย	วินัย	บุญประเสริฐ	นักการเมืองท้องถิ่น	๖๓	โอ	๐๘๙-๔๐๕๖๒๒๖	๗/๖ ม.๒ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๕	๓๓๕๐๓๐๐๐๓๒๓๒๒๖	นาย	ธานี	ทองหยอด	ข้าราชการบำนาญ	๖๗	โอ	๐๘๖-๐๓๕๕๖๒๖	๒๙ ม.๔ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง
๖๖	๓๓๕๐๓๐๐๐๕๖๒๓๕	นาย	ปิ่นทิ้ง	อยู่สุข	รับจ้างทั่วไป	๔๙	บี	๐๘๓-๓๖๒๔๕๐๓๗	๕๘/๒ ม.๖ ต.บรสิสิงห์ อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑	นายสุนทร จิตรสมบูรณ์	ประธาน อปพร.	๑๓	๑	
๒	นายสิงวาลย์ ทองโอภาส	สมาชิก อปพร.	๓๒	๕	
๓	นายบุญสม การสมพิศ	สมาชิก อปพร.	๕๗/๓	๑	
๔	นายสุเทพ สัมฤทธิ์อ้วน	สมาชิก อปพร.	๘	๑	
๕	นายสมศักดิ์ เกตุสวัสดิ์	สมาชิก อปพร.	๔๘	๑	
๖	นายมงคล เลือทวงศ์	สมาชิก อปพร.	๑๓	๒	
๗	นางสาวบุญสืบ วงศ์ทอง	สมาชิก อปพร.	๑๕/๒	๒	
๘	นายบรรเท็ง อยู่สุข	สมาชิก อปพร.	๕๘/๒	๒	
๙	นางประจวบ แผลงศรี	สมาชิก อปพร.	๒๑	๒	
๑๐	นายมนู พวงศิริ	สมาชิก อปพร.	๓๕	๒	
๑๑	นายไพฑูรย์ ปถดเปลื้อง	สมาชิก อปพร.	๒๗	๒	
๑๒	นางจินดา มีทรัพย์	สมาชิก อปพร.	๔๑/๑	๓	
๑๓	นายอดิศักดิ์ ทอมฉวี	สมาชิก อปพร.	๑๓	๓	
๑๔	นายเทิ้ม น้าवल	สมาชิก อปพร.	๗	๓	
๑๕	นางอารี เนื่อเย็น	สมาชิก อปพร.	๕	๓	
๑๖	นายสุเทพ พวงเพชร	สมาชิก อปพร.	๔๔	๓	
๑๗	นางสาวเฉลิม อินตะโร	สมาชิก อปพร.	๔๘/๑	๓	
๑๘	นายยวน จำปางาม	สมาชิก อปพร.	๕๗/๑	๓	
๑๙	นางสาวสุธรรมา แก้วศิริ	สมาชิก อปพร.	๕๗/๑	๓	
๒๐	นายไพวรรณ บุตรสา	สมาชิก อปพร.	๕๗/๑	๓	
๒๑	นายบุญรอด จำปางาม	สมาชิก อปพร.	๕๗/๑	๓	
๒๒	นายสมบัติ บุญประเสริฐ	สมาชิก อปพร.	๒๗๒	๔	
๒๓	นางสาวยุทธ พุ่มล่อ	สมาชิก อปพร.	๓๓	๔	
๒๔	นายคณิง ออมสิน	สมาชิก อปพร.	๑๔	๔	
๒๕	นายไพโรจน์ บุญประเสริฐ	สมาชิก อปพร.	๒๔	๔	
๒๖	นายณัฐพล ออมสิน	สมาชิก อปพร.	๓๔	๔	
๒๗	นายมานิต โพธิ์เกตุ	สมาชิก อปพร.	๔๕	๔	
๒๘	นางสาวไทรยา พุ่มล่อ	สมาชิก อปพร.	๓๓	๔	
๒๙	นายเศรษฐพงศ์ อาสินินทร์	สมาชิก อปพร.	๓๔	๕	
๓๐	นางเฉลย สุภาเพียร	สมาชิก อปพร.	๑๘/๑	๕	
๓๑	นายเฉลิม วรพูน	สมาชิก อปพร.	๓๘	๕	
๓๒	นางบุญมา เอกบิชา	สมาชิก อปพร.	๔๑/๑	๕	
๓๓	นายธีรเนตร มงคลสวัสดิ์	สมาชิก อปพร.	๑๙/๑	๕	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๔	นายวิชฌู สามงเณร	สมาชิก อปพร.	๓๗/๔	๕	
๓๕	นายดาวราย จระระแสง	สมาชิก อปพร.	๒/๓	๕	
๓๖	นางสาวนงแก้ว ทวมทอง	สมาชิก อปพร.	๔๕	๕	
๓๗	นายสุรพันธ์ เรียงแหลม	สมาชิก อปพร.	๓๐	๖	
๓๘	นายมินทร์ นกขุนทอง	สมาชิก อปพร.	๓๙	๖	
๓๙	นายชาญ อยู่อาจิม	สมาชิก อปพร.	๓๓	๖	
๔๐	นายวิเชียร เบื้องเย็น	สมาชิก อปพร.	๕๘	๗	
๔๑	ว่าที่ ร.ท.อนภรณ์ เวสานุชาติ	สมาชิก อปพร.	๗/๒	๗	
๔๒	นางบุญส่ง ชำนาญกิจ	สมาชิก อปพร.	๓๔/๓	๗	
๔๓	นายอภิชาติ จำเริญ	สมาชิก อปพร.	๗/๑	๑	
๔๔	นางประทุม สัมฤทธิ์ล้วน	สมาชิก อปพร.	๘	๑	
๔๕	นางพิมพ์ร จันทร์เปรม	สมาชิก อปพร.	๓๐	๑	
๔๖	นายธานี ทองหยอด	สมาชิก อปพร.	๕๙	๒	
๔๗	นางสาวพลับพลึง จำเริญ	สมาชิก อปพร.	๒๒	๓	
๔๘	นางวรรณภา ออมสิน	สมาชิก อปพร.	๑๔	๔	
๔๙	นายวินัย บุญประเสริฐ	สมาชิก อปพร.	๒๙	๔	
๕๐	นางน้ำฝน กระจ่างศิลป์	สมาชิก อปพร.	๒๖/๑	๕	
๕๑	นางสมหวัง ทองโอกาส	สมาชิก อปพร.	๓๒	๕	
๕๒	นายชิตพล ทองพระศรี	สมาชิก อปพร.	๒๗/๑	๕	
๕๓	นางอารมณัฏ์ ฤทธิกระจ่าง	สมาชิก อปพร.	๒	๕	
๕๔	นางนภมัย สุทธิสานนท์	สมาชิก อปพร.	๓๒/๑	๕	
๕๕	นายพรพิชญ์ พึ่งเป้า	สมาชิก อปพร.	๓๔/๑	๗	
๕๖	นางเพ็ญฟ้า ชูตระกูล	สมาชิก อปพร.	๓๖	๗	
๕๗	นางสมพร ชูตระกูล	สมาชิก อปพร.	๓๘/๒	๗	
๕๘	นายวิเชียร หอมฉวี	สมาชิก อปพร.	๒๐	๑	
๕๙	นายอุดม พงไพร	สมาชิก อปพร.	๒๕/๓	๖	
๖๐	นายอนุสิทธิ์ รักกลิ่น	สมาชิก อปพร.	๔๗/๔	๔	
๖๑	นายศาสวรรค์ พวงศิริ	สมาชิก อปพร.	๓๕	๒	
๖๒	นายไพเราะ กันศิริ	สมาชิก อปพร.	๕/๒	๑	
๖๓	นายพิภพ ทองเพชร	สมาชิก อปพร.	๔๒/๓	๑	
๖๔	นายชุตินันท์ สบายวัน	สมาชิก อปพร.	๑๕	๑	
๖๕	นายชานน จิตรสมบูรณ์	สมาชิก อปพร.	๑๓	๑	
๖๖	นายสัญญา พวงเข็มแดง	สมาชิก อปพร.	๒๙/๒	๔	
๖๗	นายรัชชัย วงษ์ไชโย	สมาชิก อปพร.	๓๓	๑	

๖๘	นายณัฐวุฒิ ทองพระศรี	สมาชิก อปพร.	๒๐๗/๓	๕	
๖๙	นายพิพัฒน์ ขามศิริวัฒนกุล	สมาชิก อปพร.	๒	๓	

การแบ่งมอบภารกิจตามโครงสร้างปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.นรสิงห์

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.นรสิงห์	อำนาจหน้าที่
นายก อบต.นรสิงห์ ผู้อำนวยการท้องถิ่น	<ol style="list-style-type: none"> ๑) บังคับบัญชา สั่งการ ควบคุม และกำกับกับการดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยปฏิบัติ/ผู้ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่งาน และอาสาสมัคร ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ ๒) สั่งข้าราชการฝ่ายพลเรือน พนักงานส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐเจ้าพนักงาน อาสาสมัคร และบุคคลใดๆ ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย ให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดตามความจำเป็นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓) ใช้อาคาร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะของ หน่วยงานของรัฐและเอกชนที่อยู่เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยเท่าที่จำเป็นเพื่อการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย ๔) ใช้เครื่องมือสื่อสารของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนทุกระบบที่อยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยหรือท้องที่ที่เกี่ยวข้อง ๕) ขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖) สั่งห้ามเข้าหรือให้ออกจากพื้นที่ อาคารหรือสถานที่ที่กำหนด ๗) จัดให้มีการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยโดยทั่วถึงและรวดเร็ว ๘) รายงานการจัดการสาธารณภัยให้ผู้อำเภอ และผู้ว่าการจังหวัด ทราบทันที ๙) มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำเภอ และผู้ว่าการจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย
ปลัด อบต.นรสิงห์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	<ol style="list-style-type: none"> ๑) อำนวยการและประสานการปฏิบัติ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ติดตาม กำกับดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยปฏิบัติ ๓) มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำเภอท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่	การแบ่งมอบภารกิจ		หัวหน้าฝ่าย
			ผู้ปฏิบัติ	หน่วยปฏิบัติ	
๓	ฝ่ายอำนวยการ	<p>➡ อำนวยการ ควบคุม กำกับดูแล และประสานติดตามผลการปฏิบัติของฝ่ายต่างๆ รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ รายงานสถานการณ์จนกว่าเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ โครงสร้างประกอบด้วยงานต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) งานธุรการ ๒) งานวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารสนเทศและการรายงาน ๓) งานจัดกำลังสนับสนุน ๔) งานศูนย์สั่งการ ๕) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๖) งานประสานการตรวจเยี่ยม ๗) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๘) งานประสานการช่วยเหลือ ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับตำบลนครสิงห์ - ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ - อปพร./อาสาสมัครอื่นๆ อสม. ทุกหมู่บ้าน 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานปลัดฯ - กองช่าง - กองคลัง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต.นครสิงห์
๒	ฝ่ายแจ้งเตือนภัย	<ol style="list-style-type: none"> ๑) งานติดตามข้อมูลการพยากรณ์อากาศและสถานการณ์ ๒) งานเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย ๓) วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ พร้อมทั้งรายงานให้มีอำนาจสั่งการทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหมู่บ้าน/ชุมชน - กำกับตำบลนครสิงห์ - ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ - อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานปลัดฯ - กองช่าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต.นครสิงห์
๓	ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ/สื่อสาร	<p>➡ จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการค้นหา กู้ชีพกู้ภัย ดำเนินการค้นหา และช่วยเหลือผู้ประสบภัย การสถาปนาและดำรงการสื่อสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ๒) ปฏิบัติการค้นหาช่วยชีวิตและกู้ภัย ๓) ประชุมพยาบาลในพื้นที่เกิดเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กำกับตำบลนครสิงห์ - ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานปลัดฯ - กองช่าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต.นครสิงห์

ลำดับที่	หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่	การแบ่งมอบภารกิจ		หัวหน้าฝ่าย
			ผู้ปฏิบัติ	หน่วยปฏิบัติ	
		<ul style="list-style-type: none"> ๔) ตรวจสอบและติดตามผู้สูญหาย ๕) อพยพผู้ประสบภัย ๖) ลงทะเบียนตรวจสอบผู้อพยพ ๗) งานการจราจร ๘) งานส่งกำลังบำรุง ๙) งานระบบการสื่อสาร ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - อปพร./อาสาสมัครอื่นๆ ฯลฯ 		
๔	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	<p>➡ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อเท็จจริงด้านสาธารณสุขและการให้ความช่วยเหลือให้ประชาชนและสื่อมวลชนทราบ และปฏิบัติตามภารกิจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สถานการณ์ การแก้ไขปัญหา การให้ความช่วยเหลือ ๒) ทำความเข้าใจสื่อมวลชน ถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปในแนวทาง ๓) จัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร เพื่อการประชาสัมพันธ์และแถลงข่าว ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กำนันตำบลนรสิงห์ - ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานปลัดฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต.นรสิงห์ - สมาชิกสภา อบต.นรสิงห์
๕	ฝ่ายการเงิน	<p>➡ ติดตามดูแลค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ จัดทำบัญชี จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องอุปโภคบริโภค ฯลฯ รวมถึงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่างๆ และปฏิบัติตามภารกิจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑) การจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน ตามระเบียบของทางราชการ ๒) การเงินและบัญชี ๓) บริหารการเงินและสิ่งของบริจาค รวมทั้งสิ่งของพระราชทาน ๔) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - กองคลัง 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับที่	หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่	การแบ่งมอบภารกิจ		หัวหน้าฝ่าย
			ผู้ปฏิบัติ	หน่วยปฏิบัติ	
๖	รักษาความสงบเรียบร้อย	<p>➡ ทำหน้าที่ตรวจตราและป้องกันการโจรกรรม รักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่รองรับการอพยพ และปฏิบัติตามภารกิจ ดังนี้</p> <p>๑) งานป้องกันการโจรกรรม</p> <p>๒) งานรักษาความปลอดภัย</p> <p>๓) งานจราจร</p>	<p>- กำนันตำบลนรสิงห์</p> <p>- ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗</p> <p>- อปพร./อาสาสมัครอื่นๆ อสม. ทุกหมู่บ้าน</p>	<p>- สำนักงานปลัดฯ</p>	<p>- รองปลัด อบต.นรสิงห์</p> <p>- หัวหน้าสำนักปลัด</p>
๗	ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ	<p>๑) สำรวจและประเมินความเสียหาย ความต้องการของผู้ประสบภัย</p> <p>๒) สงเคราะห์ผู้ประสบภัย</p> <p>๓) งานซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค</p> <p>๔) เส้นทางคมนาคม</p> <p>๕) งานรื้อถอนซากปรักหักพัง</p> <p>๖) ทำความสะอาด</p> <p>๗) ฟื้นฟูบูรณะสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>๘) ฟื้นฟูสถานที่สำคัญ (หน่วยงานราชการ สถานศึกษา สถานที่สำคัญทางศาสนา โบราณสถาน ฯลฯ)</p> <p>๙) ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม</p>	<p>- คณะกรรมการฯ ที่ได้รับคำสั่งมอบหมาย</p> <p>- เจ้าหน้าที่กองช่าง ฯลฯ</p>	<p>- สำนักงานปลัดฯ</p> <p>- กองช่าง</p>	<p>- ปลัด อบต.นรสิงห์</p> <p>- รองปลัด อบต.นรสิงห์</p>

บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนที่บรรทุกได้	เจ้าของ
๑	รถบรรทุก ๖ ล้อ ขนาดกลาง	๒ คัน	๖๐ คน	อบต.นรสิงห์
๒	รถปิคอัพ	๒ คัน	๓๐ คน	อบต.นรสิงห์
๓	เรือไฟเบอร์	๑ ลำ	๕ คน	อบต.นรสิงห์

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วยติดเตียง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางสาวศรีสุดา พูลท้วม	๒๖/๓ หมู่ ๓		
๒	นางปิ่น กิจงาม	๒๕/๑ หมู่ ๓		
๓	น.ส.ปิ่นนภา มะโนชัย	๔๓ หมู่ ๓		
๔	นายสายชล แพรสีคำ	๓๗/๑ หมู่ ๒		
๕	นายใบ บุญประเสริฐ	๒๗/๓ หมู่ ๔		
๖	นางจรรยา ทรงงาม	๓๘ หมู่ ๔		
๗	นางสวิง พงไพโร	๒๕ หมู่ ๖		
๘	นางทองใบ กมลฉ่ำ	๕๐/๑ หมู่ ๗		

สตรีมีครรภ์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				

หมายเหตุ : ไม่มีข้อมูลสตรีมีครรภ์ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๑	นางใจ ปิงมา	๓-๕๖๐๓-๐๐๓๙๑-๖๓-๓	๖๗	๒/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒	นางปราณี ปิติ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๕๒-๘	๖๗	๕	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓	นายสุเทพ สัมฤทธิ์ล้วน	๕-๑๕๐๓-๐๐๐๑๖-๕๐-๕	๖๖	๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔	น.ส.สุนันทา สัมฤทธิ์ล้วน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๕๘-๔	๖๕	๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕	นางประทุม สัมฤทธิ์ล้วน	๓-๑๕๙๕-๐๐๕๓๐-๕๗-๔	๖๘	๘/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖	นางอุบล บัวทอง	๓-๑๕๙๘-๐๐๐๓๖-๐๙-๔	๖๘	๘๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗	นางบุญเรือน นิยมสุข	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๑๒-๙	๖๙	๓๙	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๘	นายประทีป จิตรสมบูรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๘๙-๔	๖๓	๓๗/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๙	นางประไพพรรณ โพธิ์มณี	๓-๙๗๐๕-๐๐๐๒๐-๐๔-๔	๖๒	๓๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๐	นางกิมล้อย สุภาเพียร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๑๙-๒	๖๑	๒๙	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๑	นายพนม โพธิ์มณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๘๑-๕	๖๑	๓๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๒	นางสำรวย จิตรสมบูรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๖๔-๓	๖๑	๑๓/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๓	นางทองสุข เทพวงษ์	๓-๒๕๐๑-๐๐๘๐๑-๙๗-๑	๖๑	๕๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๔	นายสุนทร จิตรสมบูรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๙๒-๔	๖๐	๓๗/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๕	นายอำนาจ เทพวงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๗๙-๐	๖๐	๕๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๖	นายบุญลือ เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๖๘-๔	๖๗	๕๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๗	น.ส.กรกมล อุ่นอารมณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๓๔-๖	๖๙	๖๐	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๘	นายประจักษ์ กระจ่างวรรณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๓๔-๗	๖๐	๔/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๑๙	นายณรงค์ ผลกลั่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๓๖-๐	๖๐	๒๖/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๐	นางประจบ ศรีประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๒๘-๒	๗๗	๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๑	นางสำรวย ทอมฉวี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๒๘-๙๖-๖	๗๙	๒๐	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๒	นายสุนทร ทิมาก	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๗๖-๙	๗๔	๓๒/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๓	นายประเทือง แซ่มซ้อย	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๒๔-๒	๗๔	๔๐	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๔	นางจำลอง ทองหยอด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๙๗-๘	๗๙	๕๕	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๕	นางมะลิ พุ่มขุมแสง	๓-๑๕๙๘-๐๐๐๐๑-๐๕-๔	๗๕	๘๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๖	นายเย็น มะโนชัย	๓-๖๗๐๗-๐๐๕๓๔-๐๓-๗	๗๙	๙๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๗	นางเฉลียว ทรัพย์แสง	๓-๖๗๐๑-๐๐๐๐๔-๖๒-๗	๗๗	๕๗/๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๘	นายเฉลิม ศรีประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๓๐-๔	๗๑	๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๒๙	นางฉวี ขำเขียว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๕๕-๐	๗๑	๗/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๐	นายอภิชาติ ขำเขียว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๕๓-๓	๗๐	๗/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๓๑	นางละเอียด แสงจันทร์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๖๙-๖	๗๐	๓๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๒	นางพเยาว์ บั้นทอง	๓-๑๓๐๒-๐๐๐๖๔-๓๗-๕	๗๐	๕๘/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๓	นายศิริ โพธิ์ชื่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๔๕-๒	๘๘	๕/๑	๓	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๔	น.ส.ช่อ กลิ่นชื่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๘๖-๐	๘๗	๑๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๕	นางมะละ นิยมสุข	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๖๗-๘	๘๙	๓๙/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๖	นายเฉียบ ธีระแก้ว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๑๕-๐	๘๖	๕๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๗	นางทองน้อย ธีระแก้ว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๑๑-๗	๘๔	๕๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๘	นายละโอ เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๕๗-๕	๘๓	๖๖	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๓๙	นางลำพู พูลพิชชน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๗-๙๔-๔	๘๔	๖๘/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๐	นายสว่าง กลิ่นประทุม	๓-๖๗๐๑-๐๐๐๐๔-๖๑-๙	๘๗	๕๗/๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๑	นางบุญธรรม เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๖๑-๗	๘๓	๔๘	๓	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๒	นางปิ่น กิจงาม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๖๖-๑	๘๐	๒๕/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๓	นางประจวบ เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๕๘-๓	๘๐	๖๖	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๔	นางวันดี สบายวัน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๘๘-๒	๖๖	๓๕	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๕	นางเฉลียว โพธิ์มณี	๓-๑๐๑๒-๐๑๙๑๑-๒๐-๐	๖๕	๓๗	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๖	นายนิพนธ์ บุญมาหัน	๓-๖๖๐๔-๐๐๐๓๒-๘๒-๑	๖๖	๓๘/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๗	นางยุพา อุ่นอารมณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๓๖-๒	๖๖	๖๐	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๘	นายบุญส่ง เพ็ชรรัตน์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๓๒-๓	๖๖	๔๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๔๙	นางชูจิตร กลมสะอาด	๓-๑๕๙๘-๐๐๐๑๓-๓๒-๐	๖๕	๘๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๐	น.ส.ฉวี พึ่งเป้า	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๐๓-๙๙-๘	๖๔	๒๕/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๑	น.ส.สรวง เปรมปัญญา	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๐๔-๑	๖๓	๑๘/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๒	นางวรรณิกา ผลกลิ่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๔๒-๔	๖๓	๒๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๓	นางเดือนใจ บัวผัน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๐๓-๕๔-๘	๖๓	๓๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๔	นายละออง กลมสะอาด	๓-๑๕๙๘-๐๐๐๑๓-๓๔-๖	๖๓	๘๘	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๕	น.ส.ยุพิน อุ่นอารมณ์	๓-๑๓๐๑-๐๑๙๒๐-๕๓-๒	๖๒	๖๐	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๖	นายวิเชียร บัวผัน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๗๗-๗	๖๑	๓๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๗	นางบุบผา กระจ่างวรรณ	๓-๓๑๐๕-๐๐๑๗๑-๗๖-๑	๖๑	๔/๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๘	พระประเสริฐ นาสมนุญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๔๕-๘	๖๐	๗๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๕๙	นางวิจิตร อินทร์ปรี	๓-๑๕๙๘-๐๐๐๑๓-๓๓-๘	๖๐	๘๗	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๐	นายอนุสรณ์ อินทร์ปรี	๓-๗๒๐๔-๐๐๕๗๘-๘๗-๙	๖๐	๘๗	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๑	น.ส.สมนึก โกสุม	๓-๑๕๐๓-๐๐๑๒๕-๓๔-๑	๖๕	๒/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๒	นายธานุวัฒน์ รังสี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๐๑-๖๑-๘	๖๐	๗๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๓	นางเรไร กล้าทอง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๕๙-๕	๖๐	๔๗	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๔	นายประทีป ป่าพฤกษา	๓-๑๕๐๑-๐๐๐๘๑-๐๔-๔	๖๒	๕๙	๑	กำนันตำบลนรสิงห์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๖๕	น.ส.บังอร อุ่มทอง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๕๒-๔	๖๔	๖๔	๓	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๖	นายณรงค์ กันศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๓๑-๔	๖๐	๑๙	๓	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๗	นายคมศร สิทธิพงศ์	๓-๑๐๐๒-๐๐๖๕๘-๓๕-๖	๖๑	๕๔/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๘	นายธงชัย เนือเย็น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๕๘-๖	๖๐	๕๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๖๙	นางเฉลิม ทิบุคคำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๒๕-๑	๗๖	๔๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๐	นางสังเวียน การสมพิศ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๐๔-๔	๗๙	๕๗/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๑	นายฉลอง ผลอุทิศ	๓-๑๙๐๗-๐๐๐๐๘-๓๔-๒	๗๑	๓๘/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๒	น.ส.จำนงค์ บุญมา	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๐๑-๕๖-๑	๗๓	๗๔	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๓	นางบุบผา สุวรรณแสง	๓-๑๐๐๖-๐๓๓๐๒-๕๑-๗	๗๙	๗๖	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๔	นางลม้าย เทพวงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๗๗-๓	๘๘	๕๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๕	น.ส.กมล จันทร์เคียร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๗๕-๗	๘๕	๕๑	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๖	นางสำหิง คล้ายกรุด	๓-๖๐๐๓-๐๐๔๘๙-๓๙-๐	๘๒	๕๗/๒	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๗	นายฟู บุญมาทัน	๓-๑๒๐๑-๐๐๔๒๙-๘๒-๗	๘๖	๓๘/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๘	นางบรรจง พลที	๓-๑๖๐๔-๐๐๕๐๕-๐๗-๒	๘๓	๖๖	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๗๙	นายสำราญ พลที	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๔-๖๔-๘	๘๕	๖๖/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๘๐	นางประจวบ กระจ่างวรรณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๓๓-๙	๘๒	๔/๓	๑	กำนันตำบลนรสิงห์
๘๑	น.ส.ชุบ โพธิ์ชื่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๙๖-๗	๘๕	๑๖	๑	กำนันตำบลนรสิงห์

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

คนพิการ หมู่ที่ ๑

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล	ลักษณะความพิการ
๑	นายประจักษ์ กระจ่างวรรณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๓๔-๗	๕๙	๔/๑	สมาชิก ม.๑	การมองเห็น
๒	นายมนตรีเดช สันเวียงใหม่	๓-๕๕๐๓-๐๐๔๓๓-๖๙-๗	๕๔	๘/๒	สมาชิก ม.๑	ตาบอด
๓	นายนที สุดใจ	๓-๑๓๐๒-๐๐๐๓๓-๕๑-๘	๔๓	๙	สมาชิก ม.๑	ขาอ่อนแรง ๒ ข้าง
๔	น.ส.ช่อ กลิ่นชื่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๘๖-๐	๘๗	๑๒	สมาชิก ม.๑	ผิดปกติทางความคิด
๕	น.ส.ชูป โพธิ์ชื่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๑-๙๖-๗	๘๕	๑๖	สมาชิก ม.๑	หูตึง
๖	น.ส.ศรีสุตา พูลห้วม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๕๒-๘	๔๓	๒๖/๓	สมาชิก ม.๑	ทางการเคลื่อนไหว
๗	นางประไพพรรณ โพธิ์มณี	๓-๙๗๐๕-๐๐๐๒๐-๐๔-๔	๖๒	๓๔	สมาชิก ม.๑	หูหนวก ๒ ข้าง
๘	นางวันดี สบายวัน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๘๘-๒	๖๖	๓๕	สมาชิก ม.๑	แขน ขาซ้ายอ่อนแรง
๙	นางบุญธรรม เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๖๓-๗	๘๓	๔๘	สมาชิก ม.๑	หูตึง
๑๐	น.ส.กมล จันทร์เคียร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๓-๗๕-๗	๘๕	๕๑	สมาชิก ม.๑	ทางสมอง
๑๑	นายไพโรจน์ เจริญ	๑-๖๗๐๑-๐๐๐๒๙-๘๗-๙	๓๔	๕๖	สมาชิก ม.๑	แขน ๒ ข้างอ่อนแรง
๑๒	นายสมพร พูลพิชชน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๘-๐๑-๑	๔๖	๖๘/๒	สมาชิก ม.๑	ผิดปกติทางสมอง
๑๓	นายอนุสรณ์ อินทร์ปรี	๓-๗๒๐๔-๐๐๔๗๘-๘๗-๙	๖๐	๘๗	สมาชิก ม.๑	ขาขวาลีบ
๑๔	น.ส.ปิ่นนภา มะโนชัย	๓-๖๗๐๗-๐๐๕๗๔-๐๕-๐	๔๐	๙๑	สมาชิก ม.๑	ทางการเคลื่อนไหว
๑๕	นางบุษผา สุวรรณแสง	๓-๑๐๐๖-๐๓๓๐๒-๕๑-๗	๗๙	๗๖	สมาชิก ม.๑	หูตึง
๑๖	น.ส.เจลา กันศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๒-๑๒-๒	๕๖	๑๙	สมาชิก ม.๑	ทางการเคลื่อนไหว
๑๗	นายแสง ทนทาน	๓-๔๑๐๓-๐๐๐๒๘-๑๑-๔	๕๔	๕๑/๒	สมาชิก ม.๑	ทางการเคลื่อนไหว

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๑	นางสำเริง ห่องอรุณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๐๓-๒	๖๖	๗/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒	นายธงชัย ฤทธิกระจำง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๐๙-๘	๖๕	๑๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓	นางสุนันท์ น้านวนล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๙๐-๓	๖๗	๑๓๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔	นางสำริด มีสมศักดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๖-๐๖-๙	๖๖	๒๑/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕	น.ส.สมพิศ โจจลาด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๓๒-๒	๖๖	๒๒/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖	นางอุบล เอี่ยมสอาด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๐๕-๑	๖๙	๓๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗	นายจำนงค์ พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๕๗-๔	๖๗	๓๖	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘	น.ส.เวียง ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๖-๓	๖๘	๔๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙	นายวินัย ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๗-๑	๖๖	๔๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๐	นายชลอ จานโอ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๖๖-๐	๖๙	๕๗/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๑	นายเสนาะ เจริญสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๙๓-๑	๖๔	๑๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๒	นายบุญทรง พันธุ์สุ่ม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๙-๑๓-๑	๖๔	๓๙/๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๓	นางชนากา จานโอ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๖๗-๘	๖๔	๕๓/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๔	น.ส.ประเทือง โดมะโน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๔๐-๗	๖๓	๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๕	นางทองหล่อ พันธุ์สุ่ม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๓๘-๗	๖๓	๓๙/๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๖	นางวงเดือน ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๘-๐	๖๓	๔๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๗	น.ส.ทัศนีย์ ริกสุข	๓-๑๙๐๙-๐๐๐๒๖-๕๔-๙	๖๒	๑๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๘	นางสำรวย ช่างสุวรรณ	๓-๑๐๐๖-๐๐๘๑๕-๐๙-๒	๖๙	๖๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๙	นายประนอม พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๕๔-๐	๖๒	๓๖	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๐	นางศิริมา พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๙๘-๓	๖๓	๔๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๑	นายประทีป โดมะโน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๔๓-๕	๖๑	๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๒	นางประจวบ แผลงศรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๒๐-๙	๖๑	๒๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๓	นางจำลอง ฤทธิกระจำง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๐๕-๕	๖๐	๓๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๔	นางบรรเทิง พรหมสุวรรณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๙๙-๐๓-๗	๖๐	๑๙	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๕	นายสมเกียรติ พึ่งสุข	๓-๖๒๐๔-๐๐๖๒๓-๐๗-๑	๖๐	๔๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๖	นางสำรวล ช่างสังยม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๘๕-๓	๖๐	๒๙/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๗	นายสุชาติ โพธิ์มณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๗๕-๖	๖๐	๒๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๘	นางดาวเรือง คำพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๗๒-๘	๖๐	๓๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๒๙	นางสายพิน สิทธิเม็ง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๗๗-๕	๖๐	๕๖	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๐	นายสุเทพ โดมะโน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๔๒-๓	๖๐	๘/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๑	นายจำนงค์ พ่วงคุณผล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๒๘-๔	๖๐	๒๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๒	นางประนอม คำประดับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๑๖-๔	๗๘	๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๓๓	น.ส.วาริน คลศิลป์ชัย	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๕๒-๓	๗๒	๓๐	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๔	นางกุหลาบ ทวีคุณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๕๕-๕	๗๔	๑๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๕	นายวินิต เสือทองคิล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๖๑-๐	๗๔	๑๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๖	นายจำเนียร ชมสุวรรณ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๑๒-๓	๗๘	๒๐	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๗	นายประทีป มีสมศักดิ์	๓-๑๖๐๔-๐๐๔๐๕-๐๖-๕	๗๒	๒๑/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๘	นายวิเชียร นพศรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๗-๕๗-๐	๗๔	๒๒/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๓๙	นางสำรวล บุตรีเพชร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๕๙-๔	๗๘	๒๖	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๐	นางดาวเรือง ปลดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๖๖-๗	๗๒	๒๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๑	นายประยุทธ์ ปลดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๖๕-๙	๗๖	๒๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๒	นางน้ำเชื่อม คล้ายประยูร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๕๒-๖	๗๖	๓๐	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๓	นางน้ำวัน ดารารัตน์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๕๑-๘	๗๙	๓๐/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๔	นางประดับ พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๕๓-๕	๗๔	๓๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๕	น.ส.สุไร มีสมศักดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๒๖-๔	๗๖	๓๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๖	นางจำลอง ทองเทศ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๒๘-๓	๗๕	๓๓/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๗	นายสมาน ทองเทศ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๒๗-๒	๗๒	๓๓/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๘	นางสมจิตร มีสมศักดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๕๖-๙	๗๖	๓๔/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๔๙	นางมะละ พวงมาลัย	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๗๑-๐	๗๙	๓๘/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๐	นางบุญส่ง แท่นทอง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๙๔-๙	๗๘	๔๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๑	นางสุชิน เรียงสุข	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๐๕-๘	๗๔	๔๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๒	พระจำลอง ปรีชาชาติ	๓-๑๕๐๓-๐๐๑๖๔-๒๔-๐	๗๓	๔๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๓	นางสำราญ เกตุชัยศรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๔-๗	๗๓	๔๗/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๔	นายอนันต์ โพธิ์เกตุ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๕๒-๐	๗๗	๕๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๕	นางสำเนียง โพธิ์เกตุ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๕๐-๓	๗๒	๕๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๖	นางสนาม บุญบรรจง	๓-๑๖๒๒-๐๑๓๗๔๒-๐๕-๑	๗๓	๕๑/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๗	พระประจบ พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๒-๒๘-๘	๗๔	๕๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๘	นางอุบล แสงพยับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๐๙-๑	๗๑	๗/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๕๙	นางสาวบุญธรรม นิกอุณจิตร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๒๖-๑	๗๑	๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๐	นางสาวสุรินทร์ มีมาก	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๗๓-๓	๗๑	๑๕/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๑	นายปรีชา นิลมณี	๔-๑๕๐๓-๐๐๐๐๑-๒๗-๖	๗๑	๒๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๒	น.ส.วงเดือน พันธุสะ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๗๑-๗	๗๐	๑๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๓	นางชวนขวัญ นิลมณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๔๖-๒	๗๐	๒๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๔	นายมนัส สิงค์บุรินทร์	๓-๗๑๐๕-๐๐๒๓๕-๐๓-๐	๗๐	๔๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๕	นายสนั่น คำประดับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๑๕-๖	๘๒	๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๖	นายชุ่ม คำประดับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๐๓-๙	๘๙	๑๘/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๖๗	นางสุนทร ใจฉลาด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๓๐-๖	๘๘	๒๒/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๘	นางสรวง มีสมศักดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๓๘-๑	๘๔	๒๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๖๙	นายสละ สุขเรณู	๓-๑๖๐๔-๐๐๔๐๓-๙๘-๐	๘๘	๒๙	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๐	นางกิมลิ่ง แพรสิดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๖๑-๒	๘๙	๓๗/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๑	นางสร้อย พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๙๗-๓	๘๔	๔๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๒	นางปรุ่ง มาเส็ง	๓-๑๑๐๓-๐๐๒๕๖-๐๗-๑	๘๑	๗/๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๓	นายสมพงษ์ แพรสิดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๘๙-๒	๘๐	๔๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๔	นางถนอม รักกลิ่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๒๓-๗	๘๑	๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๕	น.ส.มะลิ เสือทรงศีล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๖๘-๗	๘๐	๑๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๖	นางพเยาว์ สบายแท้	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๕๒-๗	๘๐	๒๕	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๗	นางจำรัส ศิลป์ชัย	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๕๑-๒	๙๖	๑๐	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๘	นางจวง ทองเทศ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๑๙-๕	๙๐	๒๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๗๙	น.ส.อำนาจ เจริญสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๘๙-๐	๖๙	๑๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๐	นายจำเนียร ชินบุญอาภรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๐๒-๑	๖๗	๑๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๑	นางประมวล ชินบุญอาภรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๙๙-๗	๖๖	๑๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๒	นายเฉลิม เข้มสะอาด	๓-๑๕๑๘-๐๐๐๐๗-๗๘-๘	๖๘	๓๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๓	นายสุเทพ ทรงงาม	๓-๑๐๒๒-๐๐๗๐๓-๖๗-๑	๖๖	๔๑/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๔	นางสมหมาย ถนอมวงษ์	๓-๑๕๐๖-๐๐๓๒๓-๕๖-๕	๖๖	๔๖	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๕	นายพงษ์ โพธิ์ณัฏ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๗๓-๐	๗๐	๒๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๖	น.ส.สมัย ประเสริฐ	๕-๔๕๐๗-๐๐๐๕๓-๕๒-๗	๖๔	๔๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๗	นางประนอม อยู่จ้อย	๓-๑๒๐๑-๐๑๐๕๔-๒๙-๑	๖๓	๕๔	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๘	นายณรงค์ สืบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๔๙-๙	๖๒	๕๐/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๘๙	นายสถาพร ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๙-๘	๖๑	๔๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๐	น.ส.ทองดี ถนอมวงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๓๘-๔	๖๙	๔๙	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๑	นางสุดา ถนอมวงษ์	๓-๖๐๐๙-๐๐๓๒๕-๘๙-๔	๖๐	๔๙/๓	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๒	น.ส.สุมาลี พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๖๗-๑	๖๐	๓๘	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๓	นายกิตติคุณ เรืองสือ	๓-๑๕๑๘-๐๐๐๘๔-๗๕-๘	๖๐	๕๒	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๔	นายนำชัย หงษ์อุปถัมภ์ชัย	๓-๑๕๐๓-๐๐๑๒๗-๕๕-๗	๖๐	๕๙/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๕	น.ส.พรณัช คณะเจริญ	๓-๑๕๑๘-๐๐๐๙๗-๕๘-๒	๖๐	๕๙/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๖	นางสุวรรณใจ เจริญใจ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๕-๕	๗๐	๔๗	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๗	นายบำรุง แพรสิดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๖๐-๔	๘๕	๓๗/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๘	นายสำเนียง เนื้อเย็น	๓-๑๐๐๙-๐๔๓๕๖-๑๘-๗	๘๒	๔๘/๑	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๙๙	นางเยื่อน สืบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๔๓-๑	๘๓	๕๐	๒	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

คนพิการ หมู่ที่ ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล	ลักษณะการพิการ
๑	น.ส.กาญจนา นิกจันจิตรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๒๘-๘	๔๓	๗	สมาชิก ม.๒	ขา ๒ ข้างอ่อนแรง
๒	นายสนั่น คำประดับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๑๕-๖	๕๔	๔	สมาชิก ม.๒	แขนขาขวาอ่อนแรง
๓	นายปรีชา สุขเรณู	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๘๔-๙	๕๒	๑๖	สมาชิก ม.๒	ผิดปกติทางสมอง
๔	นายเสนาะ เจริญสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๙๓-๓	๖๒	๑๗	สมาชิก ม.๒	การเคลื่อนไหว
๕	นายสุนทร เจริญสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๕-๙๒-๐	๕๔	๑๗	สมาชิก ม.๒	ทางจิตใจ
๖	นางสวิง มีสมศักดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๓๘-๑	๘๒	๒๓	สมาชิก ม.๒	อัมพาตซีกขวา
๗	น.ส.วงเดือน ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๘-๐	๖๑	๔๗	สมาชิก ม.๒	การเคลื่อนไหว
๘	นางประทุม ใจฉลาด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๖-๓๓-๑	๕๕	๒๒	สมาชิก ม.๒	ขา ๒ ข้างอ่อนแรง
๙	นายสถาพร ประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๑๙-๘	๕๙	๔๗	สมาชิก ม.๒	นิ้วชี้ กลาง นางซ้ายขาด
๑๐	นายบำรุง แพรสิดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๖๐-๕	๘๕	๓๗/๑	สมาชิก ม.๒	การเคลื่อนไหว
๑๑	นายสายชล แพรสิดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๖๕-๕	๔๙	๓๗/๑	สมาชิก ม.๒	การเคลื่อนไหว
๑๒	นายสำเนียง เนื้อเย็น	๓-๑๐๐๙-๐๔๓๕๖-๑๘-๗	๘๒	๔๘/๑	สมาชิก ม.๒	การเคลื่อนไหว
๑๓	น.ส.รัตนภรณ์ จิตรสมบูรณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๘-๖๕-๓	๓๘	๕๓	สมาชิก ม.๒	ตาบอด

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๑	น.ส.ลำภู แพรสีคำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๐๗-๓	๖๗	๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒	น.ส.สุวรรณเกษร พึ่งเป้า	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๑๘-๖	๖๘	๔	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓	นางวงเดือน สืบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๘๗-๙	๖๖	๑๖/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔	นางชม้อย รักกลิ่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๐๖-๑	๖๙	๑๘/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕	นายเจริญ ทองวิจิตร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๒๒-๒	๖๖	๒๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖	น.ส.ทองดี ปลอดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๗๑-๑	๖๘	๓๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๗	นายขาลี ปลอดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๖๙-๙	๖๕	๓๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๘	นางกัณหา ปลอดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๗๙-๖	๖๕	๓๐/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๙	นางสำลี เกิดบุญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๓๘-๕	๖๗	๓๗	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๐	นายลไมย์ ไต่ระดับ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๖๔-๔	๖๘	๔๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๑	นางฉลวย อินตะโร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๖๘-๗	๖๗	๔๘/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๒	น.ส.สมพงษ์ ชำเสียม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๕-๙๑-๗	๖๙	๔๙	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๓	นายวิระ ชำเสียม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๕-๙๒-๕	๖๖	๔๙/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๔	นางสมควร ชำเสียม	๓-๑๘๐๑-๐๐๕๐๗-๔๔-๕	๖๓	๔๙/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๕	นายโชคชัย เนื้อเย็น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๐๘-๗๙-๕	๖๑	๕	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๖	นายบุญเลิศ ขาบศิริวัฒนกุล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๐๒-๐	๗๒	๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๗	นางสมใจ ยอดเสริม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๓๖-๔	๗๓	๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๘	นายสุเทพ ยอดเสริม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๓๕-๖	๗๗	๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๑๙	นางน้ำอ้อย รักกลิ่น	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๕๐-๐	๗๗	๓๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๐	นางสาหร่าย แก้วเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๙๒-๕	๗๓	๑๗	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๑	นางเสนาะ นวลตา	๓-๔๑๙๙-๐๐๐๘๕-๘๒-๖	๗๕	๒๖/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๒	นางหลง ฉัตรแหลม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๖๔-๘	๗๖	๒๙	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๓	นายสะอิด ปลอดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๗๕-๓	๗๗	๓๐/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๔	นางสายทอง ปลอดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๗๖-๑	๗๕	๓๐/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๕	นางบุญเรือน คำพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๘๓-๑	๗๙	๕๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๖	นายประเสริฐ แสงพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๒-๒๗-๖	๗๗	๕๗/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๗	นายเต็ม บุญประดับ	๓-๑๐๓๕-๐๑๖๕๗-๖๓-๙	๗๗	๖๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๘	นายสนอง เสือทรงศีล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๑๓-๐	๗๑	๓๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๒๙	นายบำรุง เอี่ยมละม้าย	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๗๓-๓	๗๑	๔๘	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๐	นางสัมฤทธิ์ ทองวิจิตร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๑๙-๑	๗๐	๒๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๑	นางจำปี ชำเขียว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๒๙-๐	๘๓	๒๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๓๒	นางประหยัด นาคบุญชร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๐-๕๘-๓	๘๒	๒๘	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๓	นางนง พวงเกตุ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๐-๘๗-๗	๘๓	๓๑/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๔	นายบุญลือ โพธิ์มณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๐๗-๕	๘๖	๓๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๕	นางมิ่ง แสงทอง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๒๗-๐	๘๔	๓๖/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๖	นางสำราญ สาทสินธุ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๓-๒๓-๐	๘๒	๕๗	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๗	นางแสง ศรีงามดี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๒-๒๐-๙	๘๔	๕๗	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๘	นางสรวิง พิมประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๒-๒๕-๐	๘๔	๕๗/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๓๙	นายเสนาะ พิมประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๒-๒๑-๗	๘๓	๕๗/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๐	นางสิมวล แสงทอง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๑๗-๘	๘๑	๙	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๑	นายพิน คำพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๘๒-๒	๘๑	๕๐	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๒	นายสำเร็จ สิบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๘๖-๑	๘๐	๑๖/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๓	นายสำเพย ข้าเขียว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๐-๒๘-๑	๘๐	๒๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๔	นางขัน สอนขวัญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๓๕-๑	๙๔	๓๗	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๕	นายบุญเลิศ แก้วขำ	๓-๑๑๙๙-๐๐๗๕๖-๓๖-๒	๙๐	๒๖/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๖	นางรสริน สิบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๘๔-๔	๖๙	๑๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๗	น.ส.สำรวย ชาวบ้านฝาง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๒-๔๓-๘	๖๕	๕๙	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๘	นางจินดา มีทรัพย์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๕๕-๘	๖๖	๔๓/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๔๙	พระชัยณรงค์ โกมลวานิชย์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๓-๒๒-๕	๖๕	๖๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๐	นายอดิศักดิ์ หอมฉวี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๖๔-๐	๖๔	๑๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๑	นายสำเริง ข้าเสงี่ยม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๕-๙๐-๐	๖๓	๕๙	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๒	นางมาลี โพธิ์มณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๓๙-๕๕-๑	๖๒	๑๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๓	น.ส.บุญส่ง ทองคำเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๘๙-๐	๖๒	๕๒/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๔	นางนารี เนียมสอาด	๓-๑๑๑๑-๐๐๗๑๕-๕๑-๑	๖๑	๓๕	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๕	นายสุรัตน์ แพรสีคำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๑๔-๓	๖๑	๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๖	น.ส.บุญเรือน พวงเพชร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๖๐-๑	๖๐	๔๔	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๗	นายนิ่ม เนียมสอาด	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๑-๐๐-๘	๖๑	๓๒/๒	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๘	นางยุพา แจ้งวิจารณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๐-๐๐-๑	๖๐	๓๗/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๕๙	พระสมศักดิ์ มีทรัพย์	๓-๑๕๐๑-๐๐๑๑๗-๕๑-๘	๖๑	๔๓/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๐	นายवलันต์ บัวสุวรรณ	๕-๑๕๐๓-๐๐๐๐๑-๘๕-๓	๖๐	๒๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๑	นางสารภี คุ่มเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๕๐-๕๗-๕	๖๒	๒๖/๑	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๒	นายวิเชียร สุภาพิน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๒๕-๙	๗๒	๕	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๓	นายไพบูลย์ แพรสีคำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๑๑-๙	๗๐	๓	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๔	นายสุรชัย ฟองหิรัญรัตน์	๓-๑๐๑๒-๐๒๑๕๑-๒๗-๑	๗๐	๖๖	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓
๖๕	นายอุดม ทองเสริม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๗๘-๐	๘๐	๑๕	๓	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

คนพิการ หมู่ที่ ๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล	ลักษณะการพิการ
๑	นายสำเริง สืบพงษ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๘๖-๑	๗๘	๑๖/๑	สมาชิก ม.๓	แขน ขาขวาอ่อนแรง
๒	นางสาหร่าย แก้วเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๙๒-๕	๗๑	๓๗	สมาชิก ม.๓	ตาซ้ายบอด ตาขวาเลือนลาง
๓	นางสัมพันธ์ ทองวิจิตร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๑๔-๑	๖๘	๒๐	สมาชิก ม.๓	ตาซ้ายบอด ตาขวาเลือนลาง
๔	นายเจริญ ทองวิจิตร	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๒๒-๒	๖๔	๒๐	สมาชิก ม.๓	ทางจิตใจ
๕	นายบุญเลิศ แก้วชำ	๓-๑๑๙๙-๐๐๗๕๖-๙๖-๒	๘๘	๒๖/๒	สมาชิก ม.๓	หูตึง
๖	นายปัญญา ปลดเปลื้อง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๗๘-๘	๔๕	๓๐/๑	สมาชิก ม.๓	ทางจิตใจ
๗	นางบุญเรือน คำพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๑-๘๓-๑	๗๗	๕๐	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๘	น.ส.วรรณวิภา โทมะโน	๑-๑๕๑๙-๐๐๑๑๘-๑๓-๑	๒๗	๕๒/๒	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๙	น.ส.สุกานต์ กลั่นแก้ว	๓-๑๕๑๙-๐๐๑๑๑-๙๙-๑	๒๕	๕๗/๒	สมาชิก ม.๓	ผิดปกติทางสมอง
๑๐	นายโกมล แพร่สีดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๑๐-๑	๔๖	๓	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๑๑	นายประเสริฐ แสงพราว	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๒-๒๗-๖	๗๕	๕๗/๒	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๑๒	นายเต็ม บุญประดับ	๓-๑๐๑๕-๐๑๖๕๗-๖๑-๙	๗๕	๖๓	สมาชิก ม.๓	หูหนวกได้ยิน
๑๓	นายโกวิท แพร่สีดำ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๐๙๗	๔๙	๓	สมาชิก ม.๓	สติปัญญา
๑๔	นายประทีป นำนวล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๙-๔๓-๗	๕๓	๗	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๑๕	นางยุพา แจ็งวิจารณ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๐๐-๑	๕๙	๑๘	สมาชิก ม.๓	การเคลื่อนไหว
๑๖	นายสมพงษ์ ฉัตรแหยม	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๐-๖๕-๖	๕๑	๒๙	สมาชิก ม.๓	ขาซ้ายลีบอ่อนแรง
๑๗	นายสมศักดิ์ มีทรัพย์	๓-๑๕๐๑-๐๐๑๑๗-๔๑-๘	๖๑	๔๗/๑	สมาชิก ม.๓	ขาซ้ายลีบอ่อนแรง

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่ต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๑	นางประคอง ทองเสริม	๓-๑๕๐๑-๐๐๐๘๗-๕๔-๔	๖๔	๒/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒	นางปรีศนา ยาชัยยะ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๒๐-๕	๖๔	๒๐/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓	นางประเทือง พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๕๔-๑	๖๖	๒๔/๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔	นางสุรินทร์ รุ่งแสงศรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๖๘-๐	๖๘	๒๖/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕	นางสาส์ พวงเข็มแดง	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๐๐-๗	๖๔	๒๙/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖	นายพันธ์ กงสะเด็น	๓-๕๐๐๒-๐๐๓๗๕-๖๓-๘	๖๗	๓๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๗	น.ส.อิน ภู่เผือก	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๒๐-๒	๖๘	๓๔	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๘	นางจันทร์ หอมฉวี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๒๘-๔๔-๑	๖๘	๓๔/๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๙	นางทองปลิว เกตุสวัสดิ์	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๒๔-๔	๖๘	๓๕/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๐	นางกิมเลี้ยง ขาดทรัพย์สิน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๘๕-๖	๖๘	๔๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๑	นายอนันต์ พวงศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๓๗-๕๓-๑	๖๕	๒๔/๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๒	นายประวิทย์ ภู่เผือก	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๒๑-๑	๖๕	๓๔	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๓	นายสุวรรณ ทองเสริม	๓-๒๑๐๖-๐๐๑๕๖-๔๓-๔	๖๔	๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๔	นางสนิท รักษกลีน	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๕-๑๖-๐	๖๓	๔๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๕	น.ส.ช่อนกลีน วิมลศรี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๒๒-๘	๖๑	๓๕	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๖	นายสมหวัง รุ่งโรจน์	๓-๑๒๐๕-๐๐๐๐๘-๖๑-๖	๖๑	๒๐/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๗	นายสุรัตน์ มีมาก	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๔-๕๐-๖	๖๐	๓๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๘	น.ส.อนงค์ แซ่อึ้ง	๓-๒๑๐๑-๐๐๓๐๗-๔๔-๒	๖๐	๓๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๑๙	นางฉวย มั่งสมบูรณ์	๕-๑๕๐๓-๐๐๐๐๑-๒๑-๕	๗๘	๕	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๐	นางสนอง เอี่ยมมงคล	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๒-๗๐-๕	๗๒	๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๑	น.ส.แสวง กั้นศิริ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๒-๔๔-๒	๗๗	๑๐	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๒	นายมานิตย์ มั่งสมบูรณ์	๓-๑๗๐๖-๐๐๕๗๘-๕๘-๔	๗๔	๑๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๓	พระจ้านงค์ จ้อยละอูน	๓-๘๖๐๗-๐๐๓๐๑-๒๔-๔	๗๖	๑๕	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๔	นางจ้านงค์ แก้วมณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๑๖-๗	๗๗	๒๐/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๕	นายสมจิตร แก้วมณี	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๑๕-๔	๗๔	๒๐/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๖	นายสำรวย แก้วเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๔๐-๐	๗๖	๒๔	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๗	นางมะลิ แก้วเจริญ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๔๑-๘	๗๓	๒๔	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๘	นางอัมพร บุญประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๗๒-๘	๗๔	๒๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๒๙	นายใบ บุญประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๗๖-๑	๗๔	๒๗/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๐	นางละออง บุญประเสริฐ	๓-๑๕๐๓-๐๐๐๔๓-๗๗-๔	๗๘	๒๗/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ผู้ดูแล
๓๑	นายสุวรรณ์ พวงเข็มแดง	๓-๓๕๐๘-๐๐๑๗๒-๖๒-๕	๗๔	๒๙/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๒	นางประคอง ทองเทศ	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๐๕-๐	๗๕	๓๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๓	นางทวี ศรีชะอุ่ม	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๗๓-๖	๗๕	๔๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๔	นายอุดม กลิ่นชื่น	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๐๘-๙	๗๒	๕๖/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๕	น.ส.สมควร ชารักกลิ่น	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๑๓-๕	๗๒	๔๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๖	นางนงขมื่น แดงอ่อน	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๓๖-๕	๗๔	๕๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๗	นางสาวลัดดา ปลดเปลื้อง	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๐๘-๒	๗๑	๓๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๘	นายสมชัย เกตุสวัสดิ์	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๒๓-๖	๗๑	๓๕/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๓๙	นางแดงอ่อน แยมพันธ์	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๘๔-๘	๗๑	๔๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๐	น.ส.สวอง กันศิริ	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๒-๙๕-๑	๗๐	๑๐	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๑	นายบุญชู ขาบศิริวัฒนกุล	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๓-๗๓-๖	๗๐	๒๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๒	นายวินัย สิบพงษ์	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๓-๙๐-๖	๗๐	๒๙/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๓	น.ส.ทองเปลว วิมลศรี	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๒๗-๙	๗๐	๓๕/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๔	นางบุญช่วย ออมสิน	๓-๓๕๙๘-๐๐๐๑๑-๙๕-๕	๘๖	๖/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๕	นายสุวรรณ์ เนียมสอาด	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๕๔-๖	๘๖	๓๙	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๖	นางสาส์ แซ่ตั้ง	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๘๓-๐	๘๓	๔๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๗	พระสำราญ โพธิ์เกตุ	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๙๘-๘	๘๓	๕๕	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๘	นางเลียม กลิ่นชื่น	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๐๙-๗	๘๒	๕๖/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๔๙	นายทองใบ เอนกลาง	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๒๔-๑	๘๑	๔๘	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๐	นางเฉียบ ขาวมณี	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๕-๐๕-๕	๘๐	๔๖	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๑	นางจวน วิมลศรี	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๓-๖๓-๑	๙๒	๒๖/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๒	นางตุ๊กตา ชารักกลิ่น	๓-๗๖๐๑-๐๐๑๑๗-๑๗-๐	๖๗	๔๗/๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๓	นายพิชัย ทองเสริม	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๗-๕๕-๗	๖๗	๒/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๔	น.ส.อรณี มีมาก	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๓๘-๕	๖๘	๓๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๕	นางประทีป สังข์สุวรรณ	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๓-๖๑-๒	๖๔	๒๖/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๖	นายพนม พลเมืองดี	๓-๓๕๐๕-๐๐๐๘๕-๘๙-๑	๖๔	๓๓/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๗	นายวิชัย ทรงงาม	๕-๓๕๐๓-๐๐๐๑๗-๐๙-๐	๖๔	๓๘	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๘	นายคณิง ออมสิน	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๒-๙๙-๓	๖๓	๑๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๕๙	นายสำรวย กลิ่นบำรุง	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๗๓-๑๓-๙	๖๓	๔๕/๑	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖๐	น.ส.สัมฤทธิ์ มีมาก	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๔-๓๙-๒	๖๑	๓๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖๑	นายประเสริฐ วิสันเทียะ	๕-๓๐๒๑-๐๐๑๑๖-๒๓-๐	๖๑	๑๗	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖๒	นางเพ็ญทิพา คำพราว	๓-๓๕๐๓-๐๐๐๕๒-๘๘-๘	๖๐	๑๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖๓	นายสมศักดิ์ น้อยถนอม	๓-๓๕๐๘-๐๐๒๔๓-๓๘-๖	๖๕	๔๗/๒	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖๔	นางฉวี แก้วเจริญ	๓-๓๕๙๘-๐๐๐๐๓-๗๓-๑	๖๖	๒๖/๓	๔	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔